

Zarządzenie Nr 114/11

Burmistrza Pisza

z dnia 9 lutego 2011 r.

**w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz
ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobieranych przez
szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w roku 2011.**

Na podstawie § 6 ust. 2 oraz §7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego, dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz.430) w porozumieniu z dyrektorami szkół i przedszkola ustala się, co następuje:

§ 1

1. Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli w roku 2011 wynoszą 104 920 zł .
2. Kwota na doskonalenie zawodowe nauczycieli została ustalona na podstawie danych o liczbie nauczycieli zawartych w Systemie Informacji Oświatowej.

§ 2

1. Ustaloną w 2011 roku kwotę 104 920 zł na doskonalenie zawodowe nauczycieli przeznacza się na :
 - a) dofinansowanie opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli – 10 000 zł ;
 - b) dofinansowanie doskonalenia nauczycieli organizowanego dla kilku szkół – 30 000 zł ;
 - c) dofinansowanie innych szkoleń organizowanych przez dyrektorów szkół i przedszkola - 64 920 zł .
2. Kwota, o której mowa w ust.1 lit. c jest dzielona proporcjonalnie pomiędzy szkoły i przedszkole w oparciu o stan zatrudnienia na podstawie Systemu Informacji Oświatowej i nie może być przeznaczona na cele określone w ust.1 lit. a.

§ 3

1. Kwotę, o której mowa w § 2 ust.1 lit.a przeznacza się na dofinansowanie następujących form kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli:
 - a) studia podyplomowe lub kursy kwalifikacyjne dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, prowadzenia zajęć dodatkowych lub kierowania placówką oświatową;
 - b) studia licencjackie oraz uzupełniające studia magisterskie (po studiach licencjackich).

2. Dofinansowanie przyznaje się zgodnie z prowadzoną polityką kadrową szkoły lub przedszkola, w szczególności na następujące rodzaje specjalności:
 - a) języki obce,
 - b) matematyka,
 - c) fizyka,
 - d) język polski,
 - e) inne, w zależności od potrzeb edukacyjnych w placówce.
3. O refundację mogą ubiegać się nauczyciele posiadający stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego i dyplomowanego zatrudnieni na co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu, którzy przepracowali w danej szkole nie mniej niż dwa lata.
4. Dofinansowanie przyznaje się na wniosek nauczyciela złożony do Burmistrza Pisza, zaakceptowany przez dyrektora szkoły lub przedszkola. Miejscem składania wniosków jest Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz, ul. Dworcowa 2.
5. Nauczyciel może korzystać jednocześnie z jednej formy dofinansowania. Częściowy zwrot czesnego wyklucza inne formy pomocy finansowej (np. zwrot kosztów wyjazdów).
6. Nauczyciel może otrzymywać w tym samym czasie dofinansowanie na jedną formę kształcenia. Natomiast w okresie zatrudnienia w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Pisz nauczyciel może otrzymać dofinansowanie na dwie formy kształcenia, pod warunkiem, że okres pomiędzy ukończeniem jednego kształcenia, a rozpoczęciem następnego wyniesie co najmniej 3 lata. W wyjątkowych wypadkach, na wniosek dyrektora szkoły lub przedszkola, okres ten może być skrócony przez Burmistrza Pisza do jednego roku.
7. Pomoc finansowa odbywa się w formie zwrotu zapłaconego czesnego na podstawie dowodów wpłaty za dany semestr roku akademickiego (wcześniejsze wpłaty nie będą uwzględniane), po podpisaniu stosownej umowy. Otrzymujący częściowy zwrot czesnego zobowiązuje się do przepracowania w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Pisz określonego czasu (tj. od jednego roku do czterech lat). W przypadku wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy na swój wniosek lub z jego winy, nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu wypłaconej kwoty.
8. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Burmistrz Pisza, który do rozpatrywania wniosków powołuje stosowną komisję. Komisja opiniuje wnioski 4 razy w ciągu roku.

Na poszczególnych posiedzeniach Komisja będzie rozpatrywała wnioski wraz z dowodami wpłaty czesnego składane w następujących terminach;

 - a) do 28 lutego 2011 r. – uwzględniane będą dowody wpłaty czesnego uiszczane od dnia 01 grudnia 2010 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku;
 - b) do 31 maja 2011 r. - uwzględniane będą dowody wpłaty czesnego uiszczane od dnia 01 marca 2011 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku;
 - c) do 30 września 2011 r. - uwzględniane będą dowody wpłaty czesnego uiszczane od dnia 01 czerwca 2011 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku;

- d) do 30 listopada 2011 r. - uwzględniane będą dowody wpłaty czesnego uiszczane od dnia 01 października 2011 r. do dnia poprzedzającego złożenie wniosku.
9. W 2011 roku ustala się częściowy zwrot czesnego na poziomie maksymalnie do 50% dokonanej wpłaty.
10. Wzór wniosku do Burmistrza Pisza o dofinansowanie określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9..lutego 2011 r., z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2011 roku.

BURMISTRZ
Jan Alicki

Q2

**BURMISTRZ
PISZA**

WNIOSEK

o dofinansowanie opłaty pobieranej przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli

I. (wypełnia nauczyciel)

1. Imię i nazwisko nauczyciela
Adres zamieszkania
2. Aktualne miejsce zatrudnienia
Forma nawiązania stosunku pracy poprzez
Posiadany stopień awansu zawodowego
Nauczany przedmiot (inne)
Staż pracy ogółem na stanowisku nauczyciela
Staż pracy w danej szkole
Wymiar zatrudnienia
3. Poziom wykształcenia
4. Nazwa szkoły wyższej (ZKN), w której nauczyciel studiuje
Kierunek studiów (specjalność, rodzaj).....
Czas trwania studiów (lat, liczba semestrów)
Wysokość opłaty (czesnego) w zł za jeden semestr pobieranej przez szkołę

5. Poprzednie formy kształcenia dofinansowywane przez organ prowadzący:

a) kierunek

.....

b) data ukończenia (miesiąc, rok)

.....

.....
Miejscowość, data

.....
podpis czytelny wnioskodawcy

Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie z uczelni oraz oryginały lub potwierdzone kserokopie dowodów wpłaty

II. (wypełnia Dyrektor szkoły, przedszkola)

Opinia dyrektora o zgodności kształcenia – doskonalenia z potrzebami szkoły:

.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć szkoły (przedszkola)

.....
pieczęć i podpis Dyrektora