

**ZARZĄDZENIE Nr 24/2024**  
**BURMISTRZA PISZA**  
z dnia 5 lutego 2024 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Miejskim w Pisz

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), w związku z art. 77<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Pisz stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 106/2023 Burmistrza Pisz z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Miejskim w Pisz wprowadza się następującą zmianę:

- 1) Załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Pisz otrzymuje brzmienie:

„Załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania  
pracowników Urzędu Miejskiego w Pisz

**Wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników Urzędu**

**I. Kierownicze stanowiska urzędnicze**

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Sekretarz Gminy	wyższe <sup>1)</sup>	4	10000
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	9000
Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	8000
Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	7500
Inspektor ochrony danych	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	6500
Naczelnik Wydziału	wyższe <sup>1)</sup>	5	10000

Zastępca Naczelnika Wydziału	wyższe <sup>1)</sup>	4	8500
Audytor wewnętrzny	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	9000
Komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	wyższe	4	9500

## II. Stanowiska urzędnicze

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Radca prawny	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	15000
Inspektor	wyższe <sup>1)</sup>	3	9000
	średnie <sup>2)</sup>	5	
Starszy informatyk	wyższe <sup>1)</sup>	3	8000
Podinspektor Informatyk	wyższe <sup>1)</sup>	-	8000
	średnie <sup>2)</sup>	3	
Referent, Księgowy, Archiwista	średnie <sup>2)</sup>	2	7000
Młodszy referent, młodszy księgowy	średnie <sup>2)</sup>	-	7000
Specjalista ds. BHP, Starszy inspektor ds. BHP, Inspektor ds. BHP	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	8500

## III. Stanowiska pomocnicze i obsługi

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Sekretarka	średnie <sup>2)</sup>	-	7000
Kierownik kancelarii tajnej	średnie <sup>2)</sup>	3	6500
Telefonistka	podstawowe <sup>4)</sup>	-	6500
Pomoc administracyjna	średnie <sup>2)</sup>	-	6000

Konserwator	zasadnicze <sup>3)</sup>	-	5500
Kierowca samochodu osobowego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	7300
Robotnik gospodarczy	podstawowe <sup>4)</sup>	-	6000
Sprzątaczką	podstawowe <sup>4)</sup>	-	5500
Goniec	podstawowe <sup>4)</sup>	-	5500

#### IV . Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wyższe <sup>1)</sup>	3	6800
		-	6500
Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	średnie <sup>2)</sup>	3	6400
		2	6000
		-	5800

- 1) Wyższe wykształcenie o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 2) Wykształcenie średnie lub średnie branżowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie zasadnicze – wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 4) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku."

#### § 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Pisz.

#### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 lutego 2024 r., tj. po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

Za zgodność pod względem  
formalno-prawnym  
Zbigniew Waszkiewicz  
Radca Prawny

BURMISTRZ  
Andrzej Szymborski

