

Pisz, dnia 18 marca 2019r.

Burmistrz Pisz
ogłasza z dniem 18 marca 2019 r. otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadania publicznego: polityka prorodzinna.

Konkurs ogłaszany jest na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr LIV/577/18 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

1. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu zwanego dalej operatorem projektu, który zrealizuje zadanie publiczne w priorytecie polityka prorodzinna w formie, o której mowa w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zakres zadań operatora:

Do zadań operatora projektu, wyłonionego w ramach konkursu należy:

- 1) Opracowanie zasad i trybu przeprowadzenia konkursu na realizatorów projektów, w tym warunków i kryteriów ich wyboru, oraz zasad i sposobu monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.
- 2) Powołanie Komisji Konkursowej i przeprowadzenie konkursu na realizatorów projektów zgodnie z przyjętymi zasadami i trybem, w tym: ogłoszenie konkursu, zebranie ofert w konkursie, ocena ofert, wybór realizatorów projektów i podpisanie umów na realizację projektów.
- 3) Wypłata środków przeznaczonych na realizację projektów.
- 4) Monitoring realizacji projektów.
- 5) Rozliczenie realizacji projektów.
- 6) Rozliczenie realizacji całości zadania publicznego przez operatora projektu.
- 7) Prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla organizacji pozarządowych w zakresie przygotowania ofert w okresie składania ofert oraz dla realizatorów projektów w okresie ich realizacji.

3. Wysokość dotacji:

Na wsparcie realizacji zadania publicznego w formie dotacji przeznaczono łączną kwotę **10 000,00 zł.** W roku 2018 wysokość dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację tego samego rodzaju zadań wynosiła **5 000,00zł.** Zrealizowano następujące zadanie publiczne - „Zadziałaj Lokalnie 2018”.

4. Zasady przyznawania i wykorzystania dotacji.

- 1) W ramach Konkursu ofert operator projektu powinien w szczególności preferować następujące typy zadań publicznych:
 - wypoczynek dla dzieci i młodzieży

- integracja rodzin
 - warsztaty dla rodziców
 - opieka nad dziećmi i osobami starszymi
 - organizacja czasu wolnego
 - kampanie informacyjne
- 2) Maksymalna wysokość środków przyznanych przez operatora projektu na realizację projektu nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 złotych, minimalna - kwoty 1 000,00 złotych.
 - 3) Środki przyznane przez operatora projektu na realizację projektu nie mogą przekroczyć 90% jego całkowitej wartości. Wymagane jest, aby realizator projektu zapewnił przy jego realizacji wkład własny w wysokości, co najmniej 10% wartości projektu.
 - 4) W ramach zadania mogą zostać wsparte wyłącznie projekty realizowane na terenie gminy Pisz i na rzecz jej mieszkańców.
 - 5) Podmiot ubiegający się o dotację musi posiadać doświadczenie w realizacji konkursów dotacyjnych adresowanych do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
 - 6) Statut podmiotu ubiegającego się o dotację musi posiadać zapis o możliwości finansowania innych organizacji.
 - 7) Środki, o których mowa w pkt 2 mogą być przeznaczone jedynie na wsparcie realizacji projektów w ramach zadania publicznego: polityka prorodzinna.
- Pozostałe koszty związane z realizacją zadania ponosi w formie wkładu własnego operator projektu.
- Wkład ten może mieć charakter finansowy. Wysokość i charakter wkładu muszą zapewniać rzetelność i wysoką jakość wykonania zadania.

5. Terminy i warunki realizacji zadania.

- 1) Zadanie winno być zrealizowane od dnia **19 kwietnia 2019r.** i zakończyć się nie później niż **31 grudnia 2019 r.** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadania określone zostaną w umowie.
- 2) Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

6. Składanie ofert

- 1) Oferty należy złożyć na wniosku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).
 - 2) Do oferty należy dołączyć:
 - aktualny odpis z KRS lub inny dokument potwierdzający rejestrację podmiotu, dokument ten powinien zawierać informację na temat sposobu reprezentacji podmiotu oraz osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w sprawach finansowych w imieniu podmiotu (w przypadku, gdy aktualny odpis z KRS lub inny dokument potwierdzający rejestrację jest wystawiony z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty, należy dołączyć oświadczenie podpisane przez uprawnione osoby o zgodności zapisu dokumentu ze stanem faktycznym);
 - statut podmiotu,
 - propozycję zasad i trybu przeprowadzenia konkursu na realizatorów projektów, w tym warunków i kryteriów ich wyboru, oraz zasad i sposobu monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.
- Jeżeli składane są kopie ww. dokumentów należy je potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu.

3) **Oferty należy składać do dnia 8 kwietnia 2019 r. do godz.15.00**

Jeden egzemplarz oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w wymaganym terminie, za potwierdzeniem odbioru (w zapieczętowanej kopercie) na adres:

Urząd Miejski w Pisz
ul. G. Gizewiusza 5, 12-200 Pisz
„OTWARTY KONKURS OFERT”

7. **Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert**

- 1) W celu opiniowania złożonych w Konkursie ofert zostanie powołana komisja konkursowa, która zakończy prace w terminie do dnia **10 kwietnia 2019r.**
- 2) Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Pisz.
- 3) Oferty będą oceniane wg kryteriów:
 - a) **formalnych, do których należą:**
 - złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze podpisanym przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji;
 - wypełnienie właściwych miejsc i rubryk w ofercie;
 - złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.

UWAGA! Oferent, który nie spełni ww. kryteriów formalnych zostanie wezwany do ich uzupełnienia. Uzupełnienie brakujących dokumentów powinno nastąpić w terminie dwóch dni od dnia otrzymania wezwania.

b) **merytorycznych, do których należą:**

- doświadczenie oferenta przy wspieraniu organizacji pozarządowych (minimum dwa lata) do 30 pkt.;
- kwalifikacje i doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zadania do 20 pkt.;
- potencjał administracyjny (biuro, sprzęt biurowy) do 25 pkt.;
- ocena propozycji zasad i trybu przeprowadzenia konkursu do 25 pkt.;

O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów.

UWAGA! Oferta zostanie odrzucona z powodów merytorycznych, jeżeli suma przyznanych punktów będzie mniejsza niż 50.

8. **Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 12 kwietnia 2019r.** Wyniki konkursu podane zostaną:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pisz,
- b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pisz,
- c) na stronie internetowej www.pisz.pl.

9. Umowa zawarta z operatorem projektu określi warunki merytoryczno-finansowe realizacji zadania, jego kontroli, trybu i terminu rozliczenia zadania i sprawozdania z jego realizacji.

Z up. BURMISTRZA

marcin Janusz Puchalski
Zastępca Burmistrza