

UMOWA (wzór) nr GKI
zawarta w Pisz dnia

pomiedzy:

Gmina Pisz z siedzibą w Pisz przy ulicy Gustawa Gizewiusza 5, zwaną dalej „Zamawiającym”,
 reprezentowaną przez:

Andrzeja Szymborskiego – Burmistrza Pisz
 z kontrasygnatą Małgorzaty Biraga– Skarbnika Gminy Pisz
 z jednej strony, a:

.....
 z siedzibą w
 zarejestrowaną w
 pod numerem NIP REGON/PESEL
 zwaną dalej „Wykonawcą”
 reprezentowaną przez:

.....

.....

z drugiej strony

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez Nich Stron.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do „Świadczenia usług w zakresie wylapywania bezdomnych i pozbawionych opieki zwierząt z terenu gminy Pisz oraz ich utrzymania” na rzecz Zamawiającego a także wylapywania w sposób profesjonalny i humanitarny bezdomnych zwierząt, transportu do schroniska, a w koniecznych przypadkach do zakładu weterynaryjnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753), oraz utrzymania posiadanych przez Zamawiającego około 130 szt. psów.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagania formalno - prawne, w tym że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt wydane na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250, z późn. zm.) na terenie gminy Pisz.

§ 2

Strony ustalają, że wylapywanie bezdomnych psów będzie następowało po zgłoszeniu telefonicznym lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego, a w wyjątkowych przypadkach również przez Policję.

§ 3

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) profesjonalnego odłowienia i transportu do schroniska bezdomnych, pozostawionych bez opieki psów z terenu gminy Pisz, po dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 2) utrzymania psów umieszczonych w schronisku poprzez wykonywanie następujących czynności:

- a) zapewnienie dobrej jakości codziennego wyżywienia odpowiedniego do wieku, stanu zdrowia i potrzeb zwierzęcia,
- b) zapewnienie odpowiednich warunków pobytowych (utrzymanie kojców w należytej

- czystości, w razie konieczności przeprowadzenie dezynfekcji i deratyzacji klatek, boksów i wybiegów dla zwierząt, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące)
- c) zapewnienie wyodrębnionych pomieszczeń dla suk szcennych i pomieszczeń dla psów agresywnych,
- d) zapewnienie kompleksowej opieki weterynaryjnej: kontrola stanu zdrowia, profilaktyka, leczenie, zwalczanie pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych, szczepienia przeciwko wściekliźnie oraz inne konieczne zabiegi weterynaryjne (na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. poz. 856, z późn. zm.),
- e) prowadzenie obserwacji nowo przyjętych zwierząt w okresie kwarantanny;
- 3) prowadzenia dokładnej i starannej ewidencji psów przebywających w schronisku, a także sporządzania informacji dotyczących:
- a) znakowania zwierząt przyjmowanych do schroniska,
- b) opisu zwierzęcia – gatunek, wiek, płeć, maść,
- d) pobytu zwierzęcia w schronisku – daty przyjęcia i opuszczenia schroniska oraz danych osób, którym zostały przekazane zwierzęta do adopcji – należy dołączyć pisemne potwierdzenia osób przyjmujących zwierzę do adopcji,
- f) śmierci zwierzęcia z podaniem przyczyny,
- g) dokumentacji fotograficznej zwierząt przyjmowanych do schroniska oraz zwierząt przekazanych do adopcji.
- 4) obowiązkowej sterylizacji lub kastracji psów przyjętych do schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów z uwagi na stan zdrowia lub wiek - o wykonaniu konieczności zabiegu decyduje lekarz weterynarii, prowadzący opiekę medyczną w schronisku, a w przypadku stwierdzenia takiej konieczności również wykonuje ten zabieg.
- 5) usypiania ślepych miotów i psów nieuleczalnie chorych – o wykonaniu konieczności zabiegu eutanazji decyduje lekarz weterynarii, prowadzący opiekę medyczną w schronisku, a w przypadku stwierdzenia takiej konieczności również wykonuje ten zabieg. Po wykonaniu zabiegu eutanazji, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zwłok do utylizacji prowadzonej przez podmiot do tego uprawniony na koszt Wykonawcy;
- 6) prowadzenia działań, mających na celu przekazywanie zwierząt nowym opiekunom oraz lokowanie tych zwierząt u opiekunów chętnych do ich przyjęcia, za pisemnym potwierdzeniem osoby przyjmującej zwierzę do adopcji;
- 7) transportu wyłapanych zwierząt zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- 8) odłowów:
- b) bezdomnych psów – bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego,
- c) agresywnych bezdomnych psów – niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia przez Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia;

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów zawartych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt, a także innych uregulowań dotyczących zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.

3. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego odebrania ze schroniska zwierząt. Za czas pobytu zwierząt po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, którego wysokość regulować będzie odrębna umowa.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia 100% rotacji odłowionych i wciągniętych na stan schroniska bezdomnych psów w okresie obowiązywania umowy tj. stan psów na dzień 31.12.2017 r. winien wynieść zero, w wyniku prowadzenia przez Wykonawcę działań w okresie obowiązywania umowy, zmierzających do poszukiwania osób chętnych do czynnej adopcji zwierząt, przekazywania ich nowym opiekunom oraz podejmowania działań wspólnie ze szkołami i organizacjami pozarządowymi, których statutowym celem jest ochrona i opieka nad zwierzętami, celem

kształtowania prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do zmniejszenia o co najmniej 20% liczby posiadanych przez Zamawiającego około 130 szt. psów (szacunkowy stan na koniec grudnia 2016 r., który może ulec niewielkiej zmianie) w okresie obowiązywania umowy, skutkującej tym, że liczba zwierząt, o których mowa powyżej które będą przebywać w schronisku w dniu 31.12.2017 r., będzie wynosiła max. 80% stanu zwierząt z początku okresu obowiązywania umowy – tj. z dnia 10.01.2017 r., poprzez zapewnienie adopcji w wyniku prowadzenia przez Wykonawcę działań w okresie obowiązywania umowy, zmierzających do poszukiwania osób chętnych do czynnej adopcji zwierząt, przekazywania ich nowym opiekunom oraz podejmowania działań wspólnie ze szkołami i organizacjami pozarządowymi, których statutowym celem jest ochrona i opieka nad zwierzętami, celem kształtowania prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt.

§ 5

1. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego protokół zawierający informacje odnośnie:

- 1) ilości przeprowadzonych akcji odłowu bezdomnych psów z podaniem dat, miejsca i sposobu odłowu,
- 2) znakowania psów przyjmowanych do schroniska poprzez założenie obroży z numerem ewidencyjnym,
- 3) opisu zwierząt (gatunek, wiek, płeć, maść) wraz z dokumentacją fotograficzną zwierząt odłowionych i przekazanych do adopcji,
- 4) obowiązkowej sterylizacji lub kastracji psów przyjętych do schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów z uwagi na stan zdrowia lub wiek,
- 5) osób, którym zostały przekazane zwierzęta do opieki – wraz z dołączeniem kserokopii pisemnych potwierdzeń osób przyjmujących zwierzę do adopcji,

zaakceptowany (podpisany) przez Zamawiającego.

2. W przypadku gdy Zamawiający wystosuje pismo dotyczące ewentualnych wyjaśnień do miesięcznego protokołu o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się pisemnie do zadanych pytań przez Zamawiającego, do dnia wyznaczonego w tym piśmie a zapłata miesięcznego wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień Wykonawcy.

3. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 1 po stronie Zamawiającego będzie Pani Elżbieta Sadłowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Piszcu lub Pan Adam Rutkowski – Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Piszcu.

§ 6

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia 10 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 7

Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie złotych:), w tym ... % VAT w kwocie zł (słownie złotych:), tj. wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości zł (słownie złotych:), w tym ... % VAT w kwocie zł (słownie złotych:).

§ 8

1. Podstawą wystawienia comiesięcznej faktury VAT będzie protokół, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć kwoty określonej w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr w banku
4. W przypadku wystąpienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową

wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie winno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy¹.

5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia².

§ 9

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.

2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za brak reakcji na wydaną dyspozycję w czasie określonym w § 3 ust. 1 pkt 8 – w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę zwłoki.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca – w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), bez względu na wysokość poniesionej szkody, z zastrzeżeniem ust. 2.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

9. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy³.

§ 10

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pani Elżbieta Sadłowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz – tel. (87) 424 12 22, adres elektroniczny lub Pan Adam Rutkowski – Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz – tel. (87) 424 12 23, adres elektroniczny

2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktu i działań w zakresie realizacji umowy jest: tel., adres elektroniczny

§ 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w razie wykonywania jej w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy.

2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.

§ 13

¹ Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie podwykonawcy.

² Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie podwykonawcy.

³ Zapis zostanie umieszczony w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem trzech egzemplarzy dla Zamawiającego, a jednego egzemplarza dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
7. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA