

UCHWAŁA Nr XLII/529/14
Rady Miejskiej w Pisz
z dnia 28 lutego 2014 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji
z mieszkańcami gminy Pisz.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318), Rada Miejska w Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz, określone w Regulaminie określającym zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz, stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pisz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady

Lilla Bednarek

Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o :

- 1) „Regulaminie” – należy przez to rozumieć Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz,
- 2) „Radzie Miejskiej” - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Pisz,
- 3) „Burmistrzu” – należy przez to rozumieć Burmistrza Pisz,
- 4) „Gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Pisz,
- 5) „konsultacjach” – należy przez to rozumieć konsultacje z mieszkańcami gminy Pisz, przeprowadzane na podstawie przepisów Regulaminu,
- 6) „Urzędzie” – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Pisz.

§ 2.

Cel konsultacji

1. Konsultacje przeprowadza się w celu :

- 1) zapewnienia mieszkańcom uczestnictwa w procesie podejmowania rozstrzygnięć, bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- 2) aktywizacji środowisk lokalnych, rozwoju samorządności i kształtowania poczucia odpowiedzialności za funkcjonowanie Gminy,
- 3) polepszania współpracy organów Gminy z mieszkańcami oraz wzmacniania i realizowania idei leżących u podstaw tworzenia wspólnoty samorządowej.

2. Konsultacje powinny być prowadzone na możliwie najwcześniejszym etapie tworzenia projektu bądź inwestycji, w celu zebrania opinii, uwag i propozycji w określonej sprawie, a także wyboru najbardziej optymalnych rozwiązań.

§ 3.

Zakres merytoryczny i zasięg konsultacji

1. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach określonych ustawami lub w innych sprawach ważnych dla Gminy.

2. Konsultacje mogą być prowadzone w szczególności w sprawach dotyczących:

- 1) wieloletnich planów inwestycyjnych,
- 2) inwestycji gminnych,
- 3) organizacji komunikacji miejskiej,
- 4) projektów aktów prawa miejscowego, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej,
- 5) strategii i wszelkich programów, wynikających z realizacji zadań własnych Gminy,
- 6) innych kwestii uregulowanych odrębnymi przepisami, o ile te przepisy nie określają innego trybu przeprowadzania konsultacji.

3. Konsultacje mogą mieć zasięg :

- 1) gminny, gdy podejmują sprawy ważne dla mieszkańców całej gminy Pisz,
- 2) lokalny, gdy podejmują sprawy ważne dla mieszkańców określonego terytorium, np. mieszkańców obszarów pozostających pod wpływem inwestycji lub projektu gminnego,
- 3) środowiskowy, gdy podejmują sprawy ważne dla określonych grup mieszkańców.

§ 4.

Inicjatywa w zakresie przeprowadzania konsultacji

Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Burmistrza lub na wniosek :

- 1) komisji Rady Miejskiej, właściwej rzeczowo w przedmiocie konsultacji,
- 2) co najmniej 10 radnych Rady Miejskiej,
- 3) co najmniej 500 mieszkańców gminy Pisz, posiadających czynne prawo wyborcze i wpisanych do stałego rejestru wyborców.

§ 5.

Procedura inicjowania i zasady przeprowadzania konsultacji

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy,
- 2) przedmiot i zasięg konsultacji,
- 3) proponowany termin konsultacji
- 4) formę konsultacji, określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 5) uzasadnienie wniosku z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty,
- 6) wskazanie osób upoważnionych do kontaktu w imieniu inicjatorów.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. W przypadku wniosków składanych przez mieszkańców do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć listę osób popierających inicjatywę przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz zawierającą m.in.:

1) na każdej stronie nagłówek wraz z określonym zakresem konsultacji oraz stopkę zawierającą numer strony i oświadczenie osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji, stanowiące zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do złożenia wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),

2) imię i nazwisko,

3) adres zamieszkania,

4) własnoręczny podpis.

4. Wzór listy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. Wnioski niekompletne mogą zostać uzupełnione w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia o brakach. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrywaniu.

6. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 1-3, jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 14 dni kalendarzowych, od dnia złożenia, biorąc pod uwagę koszty proponowanej formy konsultacji, istotność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

7. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz, w formie zarządzenia.

8. O przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji, Burmistrz informuje wnioskodawcę, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty rozstrzygnięcia.

9. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 7 określa :

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz miejsce ich przeprowadzenia,
- 3) zasięg terytorialny oraz podmioty uczestniczące w konsultacjach,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) komórkę organizacyjną Urzędu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- 6) termin i formę przekazania wnioskodawcy oraz mieszkańcom gminy Pisz informacji o wynikach konsultacji.

10. Koszty konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

11. Konsultacje wynikające z przepisów prawa przygotowuje i przeprowadza Burmistrz, na zasadach określonych w Regulaminie, o ile te przepisy nie określają innego trybu konsultacji.

§ 6.

Tryb przeprowadzania konsultacji

1. Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form :

- 1) badania opinii mieszkańców gminy Pisz poprzez umieszczenie dokumentu, podlegającego konsultacjom, na stronie internetowej Urzędu i przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą formularza konsultacyjnego,
 - 2) ankiety skierowane do mieszkańców gminy Pisz.
2. Dopuszcza się inne formy konsultacji uzasadnione potrzebami i celami konsultacyjnymi.
3. Możliwe jest prowadzenie konsultacji w różnych formach jednocześnie.
4. Wyboru form konsultacji dokonuje Burmistrz w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

§ 7.

1. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego nie mogą trwać krócej niż 14 dni kalendarzowych.
2. Informacja o konsultacjach w trybie, o którym mowa w ust. 1, powinna być podana do publicznej wiadomości co najmniej 1 tydzień przed terminem rozpoczęcia konsultacji na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
3. Wzór formularza konsultacyjnego każdorazowo określa Burmistrz w zarządzeniu, o którym mowa w § 5 ust. 7.

§ 8.

W uzasadnionych przypadkach, Burmistrz może powołać zespół opiniodawczo – konsultacyjny, celem oceny zasadności składanych uwag.

§ 9.

Wyniki konsultacji

1. Wyniki konsultacji, podawane są do publicznej wiadomości, w terminie 30 dni od daty ich zakończenia, na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
2. Wyniki konsultacji zawierają zestawienie zgłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Burmistrza do danej opinii oraz uzasadnieniem tego stanowiska.
3. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy, lecz stanowią istotną opinię przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach dotyczących przedmiotu konsultacji.

§ 10.

Postanowienia końcowe

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z Regulaminem.

Przewodnicząca Rady

Lilla Bednarek

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI GMINY PISZ

Na podstawie Regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz, przyjętego Uchwałą Nr Rady Miejskiej w Pisz z dniar. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Pisz.

składam/y wniosek o przeprowadzenie konsultacji

1. Wnioskodawca (*właściwe zaznaczyć*) :

☐ co najmniej radnych Rady Miejskiej w Pisz

1)

2)

3)

4)

☐ komisja Rady Miejskiej w Pisz właściwa rzeczowo w przedmiocie konsultacji

☐ co najmniej mieszkańców gminy Pisz .

2. Przedmiotem konsultacji jest:

.....
.....
.....
.....
.....

3. Proponowany zasięg konsultacji:

☐ gminny

☐ lokalny (*jakiego terytorium dotyczy?*)

.....

☐ środowiskowy (*kogo dotyczy?*)

.....

4. Proponowany termin konsultacji

5. Proponowana forma konsultacji

6. Uzasadnienie wniosku o przeprowadzenie konsultacji z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty

.....

.....

7. Osoby upoważnione do kontaktów w imieniu inicjatorów:

1) imię i nazwisko.....
adres pocztowy.....
adres poczty elektronicznej.....
tel. kontaktowy.....
2) imię i nazwisko.....
adres pocztowy.....
adres poczty elektronicznej.....
tel. kontaktowy.....

Podpisy osób składających wniosek:

.....
.....

Wyjaśnienia:

1. Do wniosku o przeprowadzenie konsultacji zgłoszonego z inicjatywy mieszkańców gminy Pisz należy dołączyć listę osób popierających inicjatywę zawierającą następujące dane wnioskodawców: imiona, nazwiska, adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy. Lista powinna ponadto zawierać na każdej stronie nagłówek wraz z określonym zakresem konsultacji oraz stopkę z numerem strony i oświadczeniem osób popierających wniosek o ogłoszenie konsultacji, stanowiące zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do złożenia wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji zawiera błędy formalne wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie o tych błędach. Wnioskodawca ma 3 dni robocze na poprawienie wniosku, licząc od dnia powiadomienia o brakach. Wnioski nieuzupełnione nie podlegają rozpatrywaniu.

Przewodnicząca Rady

Lilla Bednarek



