

UCHWAŁA Nr XI/107/11

Rady Miejskiej w Pisz

z dnia 24 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pisz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 112, poz. 654) Rada Miejska w Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pisz stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLIX/583/06 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pisz (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Nr 107, poz. 1749, z 2007 r. Nr 12, poz. 265, z 2010 r. Nr 77, poz. 1250) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8.1. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z zastrzeżeniem ust. 3. Zaświadczenie wystawione przez ośrodek pomocy społecznej albo oświadczenie, powinno w takim przypadku zawierać informację o wysokości dochodu netto na osobę w rodzinie.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Zespole Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz.

5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Zespole Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (np. poprzez zaświadczenia z Policji, lekarskie, dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego i inne).”

2) załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pisz otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

3) załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pisz otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pisz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Lilla Bednarek

[illegible]

Łączny miesięczny dochód w rodzinie	
Ilość osób w rodzinie	
Dochód na osobę w rodzinie	

2. Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium

Przesłanki inne niż kryterium dochodowe uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego	Krótką charakterystyką wskazanej przesłanki (kogo dotyczy?)
Bezrobocie	
Niepełnosprawność	
Ciężka lub długotrwała choroba	
Wielodzietność	
Alkoholizm	
Narkomania	
Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych	
Rodzina jest niepełna	
Zdarzenie losowe	
Inne (jakie?)	

V. Informacje o innych stypendiach otrzymywanych przez ucznia ze środków publicznych

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych? (właściwe należy zaznaczyć)

- ☐ Tak (jakie?)
- ☐ Nie

VI. Załączniki do wniosku dotyczące miesięcznych dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony (właściwe należy zaznaczyć)

- ☐ zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia,
- ☐ zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umów cywilnoprawnych oraz wynagrodzenia w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych,
- ☐ zaświadczenie wystawione przez Powiatowy Urząd Pracy potwierdzające uznanie za osobę bezrobotną z prawem do zasiłku (wskazanie kwoty netto) lub osobę bezrobotną bez prawa do zasiłku,
- ☐ zaświadczenie wystawione przez Urząd Skarbowy potwierdzające prowadzoną działalność gospodarczą
- ☐ zaświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informację o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe,
- ☐ zaświadczenie z Urzędu Miejskiego o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
- ☐ decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ustalająca prawo do emerytury, renty lub innego świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

-
-
-
-

☐ oświadczenie o wysokości dochodów,

☐ oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,

1. Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych we wniosku danych.

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)

[illegible]

(podpis i pieczęć)

[illegible]

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przekazywanie świadczeń finansowych związanych z otrzymywaniem przez mojego syna/córkę pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium na poniższy rachunek bankowy:

Nr rachunku:.....

Wyrażam zgodę na przekazywanie świadczeń finansowych związanych z otrzymywaniem przez mojego syna/córkę pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium na poniższy rachunek bankowy:
Nr rachunku:.....

Przewodnicząca Rady
Lilla Bednarek

.....
Data wpływu wniosku

.....
Numer wniosku (nadaje pracownik)

.....
podpis

Wniosek
o przyznanie zasiłku szkolnego w roku szkolnym...../.....

I. Wnioskodawca (właściwe należy zaznaczyć)

- ☐ Rodzic ☐ Dyrektor szkoły
☐ Pełnoletni uczeń ☐ Prawny opiekun

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Stopień pokrewieństwa
3. Adres zamieszkania
4. Nr telefonu

II. Dane o uczniu

1. Imię i nazwisko ucznia.....
2. Adres zamieszkania
3. Data i miejsce urodzenia
4. Nazwa szkoły, do której uczeń uczęszcza
- Typ szkoły..... Klasa.....
- Miejscowość
- Ulica
- Kod pocztowy
- Nr lokalu.....

III. Pożądana forma zasiłku szkolnego (właściwe należy zaznaczyć)

- ☐ świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.

IV. Dane uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego

1. Miesięczna wysokość dochodu i informacja o członkach rodziny

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Miesięczna wysokość dochodu w zł.
Łączny miesięczny dochód w rodzinie					
Ilość osób w rodzinie					
Dochód na osobę w rodzinie					

2. Rodzaj zdarzenia losowego

Rodzaj zdarzenia losowego	Krótką charakterystyką
Pożar lub zalanie mieszkania	
Nagła, ciężka choroba w rodzinie ucznia	
Śmierć członka rodziny	
Wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członka rodziny	
Kradzież w mieszkaniu ucznia	
Nagła, niezawiniona utrata pracy przez rodzica	
Inne (jakie?)	

V. Załączniki do wniosku (właściwe należy zaznaczyć)

- ☐ zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia,
- ☐ zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umów cywilnoprawnych oraz wynagrodzenia w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych,
- ☐ zaświadczenie wystawione przez Powiatowy Urząd Pracy potwierdzające uznanie za osobę bezrobotną z prawem do zasiłku (wskazanie kwoty netto) lub osobę bezrobotną bez prawa do zasiłku,
- ☐ zaświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informację o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe,
- ☐ zaświadczenie z Urzędu Miejskiego o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
- ☐ decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ustalająca prawo do emerytury, renty lub innego świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- ☐ zaświadczenie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające zobowiązanie do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników,
- ☐ zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wystawione przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- ☐ decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego,
- ☐ odpis wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub odpis protokołu posiedzenia sądu zawierającego treść ugody sądowej, a w przypadku gdy zasądzone alimenty nie są płacone zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów,
- ☐ przekaz lub przelew pieniężny dokumentujący wysokość alimentów jeżeli członek rodziny jest zobowiązany wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby,
- ☐ dokumenty upoważnionego do jego wystawienia organu świadczące o innym dochodzie uzyskanym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

(jakie?)

- ☐ oświadczenie o wysokości dochodów,
- ☐ oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- ☐ dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego (np. odpis aktu zgonu, zaświadczenie lekarskie potwierdzające wystąpienie nagłej, ciężkiej choroby, świadectwo pracy, zaświadczenie wystawione przez Policję, Państwową Straż Pożarną)

(jakie?)

VI. Oświadczenia

1. Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych we wniosku danych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o zasiłek szkolny, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

VII. Potwierdzenie realizacji obowiązku szkolnego/nauki przez szkołę

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis)

VIII. Miejsce na adnotacje dla pracownika

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W przypadku przyznania zasiłku szkolnego wypłata może nastąpić w drodze przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przekazywanie świadczeń finansowych związanych z otrzymywaniem przez mojego syna/córkę pomocy materialnej o charakterze socjalnym – zasiłku szkolnego na poniższy rachunek bankowy:

Nr rachunku:.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Przewodnicząca Rady
Lilla Bednarek

