

Zarządzenie Nr 51/03
Burmistrza Gminy i Miasta Pisz
z dnia 30 kwietnia 2003r.
w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko
Skarbnika Gminy i Miasta Pisz

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001, Nr 142, poz. 591 z późn. zm./ oraz art. 2 pkt 3, art. 3 ust. 1 i art. 4 pkt 2a ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm./ zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się ogłosić konkurs na kandydata na stanowisko Skarbnika Gminy i Miasta Pisz
2. Regulamin konkursu, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Józef Skrodzki – Przewodniczący Komisji
- 2) Maria Sokoll - Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) Grażyna Rumińska – Członek Komisji
- 4) Tomasz Olszewski - Członek Komisji
- 5) Jerzy Misierewicz – Członek Komisji

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Pisz
Andrzej Szymborski
Andrzej Szymborski

Załącznik
do Zarządzenia Nr. 51/03
Burmistrza Gminy i Miasta Pisz
z dnia 30 kwietnia 2003r

REGULAMIN

Konkurs na kandydata na stanowisko Skarbnika Gminy i Miasta Pisz

§ 1

Kandydata na kandydata na stanowisko Skarbnika Gminy i Miasta Pisz, zwanego dalej Skarbnikiem, wyłania się w drodze konkursu.

§ 2

Kandydat na stanowisko Skarbnika powinien spełniać następujące wymogi:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe,
- 4) niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 5) wyrażenie zgody na poddanie się procedurze związanej z dopuszczeniem do informacji niejawnych,
- 6) ukończenie ekonomicznych jednolitych studiów magisterskich, ekonomicznych wyższych studiów zawodowych, uzupełniających ekonomicznych studiów magisterskich lub ekonomicznych studiów podyplomowych,
- 7) staż pracy minimum 6 lat, w tym co najmniej 3 lata w księgowości,
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym.

§ 3

1. W celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Skarbnika, Burmistrz Gminy i Miasta Pisz, zwany dalej Burmistrzem, powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie 5 osobowym.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza

§ 4

1. Kandydaci przystępujący do konkursu składają w pok. nr 39 Urzędu Gminy i Miasta w Piszu, w opisanej i zaklejonej kopercie, dokumentację dotyczącą konkursu.
2. Koperta z dokumentacją winna być opisana według poniższego wzoru:
„Konkurs na Skarbnika”
3. Wszystkie złożone na konkurs oferty przechowuje się do dnia konkursu, odpowiednio zabezpieczone w Urzędzie Gminy i Miasta w Piszu.
4. W dniu przeprowadzenia konkursu Burmistrz wydaje zdeponowaną dokumentację Przewodniczącemu Komisji.
5. W przypadku odwołania konkursu, nienaruszoną dokumentację zwraca się osobom zainteresowanym.
6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, winna zawierać:
 - 1) kwestionariusz osobowy,
 - 2) zaświadczenie lekarskie potwierdzające stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Skarbnika,
 - 3) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa określone w warunkach przystąpienia do konkursu,
 - 4) oświadczenie o nie karaniu zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - 5) pisemna zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych,
 - 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów konkursowych,
 - 7) dyplom (odpis dyplomu) ukończenia studiów, o których mowa w warunkach przystąpienia do konkursu,
 - 8) kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe.

7. Dokumentację o której mowa w ust. 6 należy złożyć do 8 maja 2003r. do godz. 8:15. Termin ten uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem dokumenty zostaną złożone (data wpływu) w sekretariacie UGiM w Pieszem.
8. Dokumenty złożone po terminie, określonym w ust. 7, nie będą uwzględniane w postępowaniu kwalifikacyjnym.
9. Burmistrz dokona publikacji w prasie ogłoszenia o terminie i miejscu konkursu na kandydata na stanowisko Skarbnika oraz o warunkach jakie muszą spełniać kandydaci na to stanowisko.
10. Konkurs może zostać odwołany przez Burmistrza z powodu zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności.

§ 5

1. Komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne.
2. I etap obejmuje:
 - 1) komisyjne otwarcie złożonych przez kandydatów ofert,
 - 2) sprawdzenie spełniania przez kandydatów wymagań formalnych,
 - 3) podjęcie decyzji w sprawie dopuszczenia kandydatów do udziału w II etapie konkursu po spełnieniu przez kandydata warunków określonych w § 2 oraz wskazanych w ogłoszeniu o konkursie. O dopuszczeniu lub nie dopuszczeniu do II etapu każdego z kandydatów decyduje głosowanie jawne członków komisji. Dopuszczony do II etapu jest ten kandydat (kandydaci), który uzyskał ponad 50 % głosów.
 - 4) Ogłoszenie wyników postępowania I etapu konkursu.
3. Po ogłoszeniu wyników I etapu odbywa się drugi etap konkursu, którym będzie rozmowa kwalifikacyjna z osobami dopuszczonymi do II etapu konkursu.
4. Postępowanie kwalifikacyjne odbywać się może w obecności co najmniej 1/2 składu Komisji.
5. Kandydat nie może uczestniczyć w postępowaniu kwalifikacyjnym innych kandydatów.

§ 6

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, odbywa się narada Komisji i głosowanie tajne w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Skarbnika.

2. Każdy członek Komisji głosuje na przygotowanej przez Przewodniczącego Komisji opieczetowanej karcie z wypisanymi w kolejności alfabetycznej nazwiskami kandydatów, wyrażając swoją wolę w sposób następujący:
 - 1) stawiając znak „x” przy nazwisku jednego wybranego kandydata,
 - 2) w przypadku postawienia znaku „x” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata, głos uważa się za nieważny,
 - 3) w przypadku nie postawienia znaku „x” przy nazwisku żadnego z kandydatów, głos uważa się za wstrzymujący.
3. Każdy inny sposób głosowania traktuje się jako głos nieważny.
4. Głosowanie odbywa się również, jeżeli do konkursu przystępuje jeden kandydat.
5. Po zakończeniu głosowania, Przewodniczący dokonuje przeliczenia głosów i o wynikach informuje członków Komisji.

§ 7

1. Konkurs wygrywa kandydat, który w wyniku głosowania uzyskał największą liczbę głosów.
2. Jeżeli głosowanie odbywa się na kilku kandydatów i kilku z nich uzyskało największą , ale taką samą, ilość głosów przeprowadza się ponowne głosowanie na tych kandydatów.
3. Jeżeli w wyniku drugiego głosowania żaden z kandydatów nie otrzyma wymaganej większości, Burmistrz zwraca się z wnioskiem o powołanie na stanowisko Skarbnika ustalonego przez siebie kandydata, spośród kandydatów zakwalifikowanych do II etapu konkursu
4. Burmistrz zwraca się z wnioskiem do Rady Miejskiej w Pieszku o powołanie na stanowisko Skarbnika osoby, która wygrała konkurs.

§ 8

1. Dokumentację konkursu stanowią:
 - 1) Podpisany przez wszystkich członków Komisji protokół z czynności Komisji Konkursowej,
 - 2) Dołączone do protokołu karty do głosowania.
2. Po podpisaniu protokołu, Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki konkursu w obecności wszystkich kandydatów zakwalifikowanych do II etapu.

3. Protokół wraz z załącznikami Przewodniczący Komisji przedstawia Burmistrzowi.
4. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem złożenia wniosku o powołanie Skarbnika do Rady Miejskiej

§ 9

Konkurs może być unieważniony przez Burmistrza, jeżeli został naruszony regulamin konkursu, lub po jego rozstrzygnięciu wyszły na jaw okoliczności dyskwalifikujące kandydata, albo zaistniały inne przesłanki materialno – prawne uniemożliwiające powierzenie kandydatowi stanowiska Skarbnika.

§ 10

Wszelkie spory prawne wynikające ze stosowania Regulaminu rozstrzyga Burmistrz.