

(WZÓR)
UMOWA Nr Org.....
zawarta w Piszu dnia.....2023 r.

pomiędzy:

Gminą Pisz z siedzibą w Piszu przy ulicy Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....
z kontrasygnatą
z jednej strony,

a:

..... prowadzącym działalność pod firmą
NIP:..... adres
Zwany dalej „**Wykonawcą**”,
każda z osobna zwana „**Stroną**”, łącznie zaś „**Stronami**”.

W wyniku zapytania ofertowego z dnia2023 r. nr Org.
przeprowadzonego zgodnie z § 10 w związku z § 17 Regulaminu udzielania zamówień
w Urzędzie Miejskim w Pisz, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 232/2020 Burmistrza
Pisza z dnia 31 grudnia 2020 r. polegającego na świadczeniu usług przeglądów, konserwacji
i naprawy kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Urzędu Miejskiego w Pisz i wyboru
najkorzystniejszej oferty złożonej w dniu, **Strony** zawierają umowę
nr Org zwaną dalej „umową” o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) świadczenie usług przeglądu, konserwacji oraz naprawy kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek i plotera nieobjętych gwarancją będących własnością Urzędu Miejskiego w Pisz, zwanych w dalszej części umowy „urządzeniami” lub „sprzętami”;
 - 2) wymiana niesprawnych lub zużytych materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach.
2. Zestawienie urządzeń objętych przedmiotem umowy zawiera Załącznik do umowy.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów, konserwacji oraz naprawy urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 2, po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie wykonywać przeglądy, konserwacje oraz naprawy urządzeń w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Pisz przy ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, w godzinach od 7¹⁵:15¹⁵ w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w pomieszczeniach, w których są użytkowane.
3. Wymiana niesprawnych lub zużytych materiałów eksploatacyjnych, oraz części zamiennych może nastąpić tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych, oryginalnych materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych, a więc w oryginalnych opakowaniach producenta i wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy przed wymianą.
5. Strony wspólnie ustanawiają następującą procedurę naprawy urządzeń:



- 1) uprawniony przedstawiciel Zamawiającego powiadamiania telefonicznie lub mailowo Wykonawcę o awarii sprzętu;
- 2) najpóźniej w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania powiadomienia, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania oględzin uszkodzonego sprzętu i wystawienia opinii technicznej zawierającej kalkulację kosztów naprawy z wyszczególnieniem liczby roboczogodzin niezbędnych do jej wykonania oraz wykazu nowych oryginalnych części wraz z ich ceną;
- 3) Wykonawca przystępuje do naprawy niezwłocznie, lecz nie wcześniej niż po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na poniesienie niezbędnych kosztów naprawy, o których mowa w pkt 2;
- 4) naprawa musi być wykonana w ciągu trzech dni roboczych od uzyskania akceptacji Zamawiającego;
- 5) po Wykonaniu naprawy Zamawiający, wraz z Wykonawcą, sprawdzi poprawność działania naprawianego sprzętu;
- 6) po wykonaniu wszelkich czynności określonych w pkt od 1 do 5, Wykonawca sporządzi protokół naprawy sprzętu z uwzględnieniem rzeczywistych kosztów naprawy, tj. czasu pracy i wartości części wykorzystanych do naprawy.

§ 3.

1. Prace konserwacyjne i przeglądowe urządzeń będą polegały w szczególności na:
 - 1) sprawdzeniu urządzenia pod względem ewentualnych uszkodzeń mechanicznych;
 - 2) czyszczeniu z zewnątrz i wewnątrz z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru, kurz);
 - 3) czyszczeniu układu napędowego urządzeń;
 - 4) czyszczeniu układu zagrzewania druku (wałek dociskowy oraz grzewczy);
 - 5) czyszczeniu toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia);
 - 6) smarowaniu elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych;
 - 7) przeglądzie stanu technicznego;
 - 8) oczyszczaniu układu skanowania;
 - 9) sprawdzaniu prawidłowości poboru papieru i dokonywaniu ich ewentualnych regulacji.
2. Za wykonanie konserwacji i/lub naprawy urządzenia zostanie zapłacone wynagrodzenie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do oferty powiększone o 23 % VAT.
3. Za wymianę niesprawnych lub zużytych materiałów eksploatacyjnych urządzenia zostanie zapłacone wynagrodzenie zgodnie z Załącznikiem nr 2 do oferty powiększone o 23 % VAT.
4. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy:
 - 1) wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 1 nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie) tj. kwoty brutto;
 - 2) wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 2 nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie) tj. kwoty brutto.
5. Ceny jednostkowe za przeglądy, konserwacje oraz naprawy urządzeń będą obowiązywały przez cały czas trwania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
6. Termin realizacji umowy, określony w § 2 ust. 1, może zostać skrócony w następującym przypadku:
 - 1) wyczerpania środków finansowych zabezpieczonych na realizację umowy, o których mowa w ust. 4.
7. Strony ustalają następujące warunki płatności:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, przelewem na konto Wykonawcy nr..... w Banku ;
 - 2) Wykonawca potwierdza, że wskazany wyżej numer rachunku bankowego jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.);

- 3) Płatność następować będzie po wykonaniu każdorazowego przeglądu, konserwacji lub naprawy urządzeń;
- 4) Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej „platformą”, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 5) Zamawiający informuje, że posiada konto na platformie umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Rozwoju z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>;
- 6) Globalny Numer Lokalizacyjny, który oznacza Zamawiającego w sensie formalno-prawnym – 5907699060009.

§ 4.

1. Przedstawicielem Zamawiającego są:
 - 1) Andrzej Kurpiewski tel. 87 42 41 218, e-mail: andrzej.kurpiewski@pisz.home.pl;
 - 2) Wojciech Józwik tel. 87 42 41 218, e-mail: wojciech.jozwik@pisz.home.pl.
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

§ 5.

Zmiana osób wskazanych w § 4 nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej pisemnego powiadomienia o tym fakcie.

§ 6.

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego i winna zostać uiszczona na jego rzecz w terminie 7 dni od jej naliczenia i poinformowania o tym Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4. Pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, należy rozumieć każdą czynność albo zaniechanie niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy, w tym z opisem przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
8. Strony zastrzegają sobie prawo łączenia poszczególnych kar umownych, naliczonych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od drugiej Strony.

§ 7.

1. Mając na uwadze brzmienie art. 7 ust. 1 – 8 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą o przeciwdziałaniu agresji”, z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego obligatoryjnie wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji;
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 przedmiotowej umowy.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

5. Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu w myśl art. 7 ust. 1 – 8 Ustawy o przeciwdziałaniu agresji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1-3 powyżej statuujących obowiązek jego wykluczenia.

§ 8.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie odszkodowania na ogólnych zasadach art. 471 Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w innym przypadku będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5.

§ 11.

W kwestiach nieunormowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Integralną część umowy stanowi Oferta Wykonawcy wraz z Załącznikami.

§ 13.

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 14¹.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia PE i RE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1 z późn. zm.) (RODO)informuję, iż:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Gmina Pisz z siedzibą w 12-200 Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, e-mail: pisz@home.pl, tel. 87 423 52 10.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Piszach możliwy jest pod adresem email: inspektor@pisz.home.pl.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane niezbędne do realizacji umowy.
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych.
5. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.
6. Ma Pan/i prawo do dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

¹ Zapis zostanie umieszczony w przypadku Wykonawcy, który jest osobą fizyczną

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Rafał Orłowski

Lp.	Nazwa urządzenia	Lokalizacja urządzeń w Urzędzie Miejskim w Pisz (nr pokoju)
1	Konica Minolta BizHub C452	1
2	HP COLOR LJ PRO MFP M274n	2
3	Samsung Xpress M2026	2
4	HP LJ P3015	8
5	Konica Minolta BizHub 227	9
6	Kyocera ECOSYS 6630cidn	12
7	Konica Minolta BizHub 227	17
8	HP LJ MFP234sdn	18
9	Kyocera ECOSYS P6230cdn	19
10	HP LJ 1536 dnf MFP	22
11	Canon C5250i	23
12	Konica Minolta Bizhub C220	(PPI)
13	HP LJ MFP234sdn	(PPI)
14	Konica Minolta BizHub 227	26
15	HP LJ PRO MFP M28w	28
16	Samsung M2875 dn	30
17	Konica Minolta BizHub 227	31
18	Kyocera 2235dw	35
19	KYOCERA P3145DN	36
20	HP LJ P2055	37
21	Konica Minolta BizHub 227	38
22	Konica Minolta BizHub C3351	39
23	HP LJ MFP234sdn	40
24	Kyocera ECOSYS P6230cdn	41
25	OLIVETTI d-Copia 283MF	42
26	SAMSUNG SCX-4623FN	44
27	Kyocera ECOSYS P6230cdn	47
28	Konica Minolta BizHub 227	48
29	KYOCERA P3045	49
30	HP LJ P3015	50
31	KYOCERA FS-2100N	50
32	Konica Minolta BizHub 227	55
33	HP LJ Pro 400 color M451 dw	56
34	Kyocera 2235dw	57
35	HP LJ P3015	57
36	Kyocera ECOSYS 6630cidn	58
37	HP LJ P3015	60
38	Konica Minolta BizHub C3351	61
39	KYOCERA P3045dn	62
40	HP LJ PRO M15a	62
41	Canon C5250i	63
42	Plotter CANON iPF825	63
43	Konica Minolta BizHub 227	64
44	KYOCERA M3145	65