

Zarządzenie Nr 184 /2022
Burmistrza Pisza
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Miejskim w Piszcu

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), w związku z art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510), zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Piszcu stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Nr 201/2020 Burmistrza Pisza z dnia 4 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Piszcu wprowadza się następującą zmianę:

Załącznik Nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników w Urzędzie Miejskim w Piszcu otrzymuje brzmienie:

„Zał. Nr 1 do Regulaminu wynagradzania
Pracowników Urzędu Miejskiego w Piszcu

Wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego pracowników Urzędu

I. Kierownicze stanowiska urzędnicze

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Sekretarz Gminy	wyższe ¹⁾	4	8000
Zastępca Skarbnika Gminy	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3	7000
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	8000
Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	6000
Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	6000

Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	6000
Naczelnik Wydziału	wyższe ¹⁾	5	8000
Główny księgowy, audytor wewnętrzny	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	8000
Zastępca Naczelnika Wydziału	wyższe ¹⁾	4	7000

II. Stanowiska urzędnicze

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Radca prawny	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	15000
Inspektor	wyższe ¹⁾	3	7000
	średnie ²⁾	5	
Starszy informatyk	wyższe ¹⁾	3	6000
Podinspektor Informatyk	wyższe ¹⁾	-	6000
	średnie ²⁾	3	
Referent, Księgowy, Archiwista	średnie ²⁾	2	5500
Młodszy referent, młodszy księgowy	średnie ²⁾	-	5000
Specjalista ds. BHP, Starszy inspektor ds. BHP, Inspektor ds. BHP	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	7000

III. Stanowiska pomocnicze i obsługi

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Sekretarka	średnie ²⁾	-	5500
Kierownik kancelarii tajnej	średnie ²⁾	3	5500
Telefonistka	podstawowe ⁴⁾	-	5500

Pomoc administracyjna	średnie ²⁾	-	5500
Konserwator	zasadnicze ³⁾	-	5000
Kierowca samochodu osobowego	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów	5500
Robotnik gospodarczy	podstawowe ⁴⁾	-	5000
Sprzątaczką	podstawowe ⁴⁾	-	5000
Goniec	podstawowe ⁴⁾	-	5000

IV . Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych

Stanowisko	Wymagania kwalifikacyjne		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych
	Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)	
Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wyższe ¹⁾	3	5300
		-	5100
Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	średnie ²⁾	3	4900
		2	4700
		-	4500

- 1) Wyższe wykształcenie o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 2) Wykształcenie średnie lub średnie branżowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie zasadnicze – wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 4) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Pisz.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2022 r.

BURMISTRZ
Andrzej Szymborski

r. pr. 26.5.2022