

Pisz, dnia 26 lutego 2020 r.

Pan

Andrzej Zadroga

Radny Rady Miejskiej w Pisz

Org.0003.28.2020.MK

W odpowiedzi na zapytanie z dnia 13 lutego 2020 r., w sprawie funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Pisz, uprzejmie informuję, co następuje:

Ad. 1) – Dotyczy przesłania na adres poczty elektronicznej kopii informacji o wykonaniu wniosków pokontrolnych, o których mowa w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 20 listopada 2019 r.

W załączeniu przekazuję kopię odpowiedzi znak: Org.1710.8.2019 z dnia 20 grudnia 2019 r. na wystąpienie pokontrolne RIO.II.600-20/2019 z dnia 20 listopada 2019 r. z kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Miasta i Gminy Pisz przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Pisz w okresie od dnia 10 lipca 2019 r. do dnia 4 października 2019 r.

Ad. 2) – Dotyczy przesłania na adres poczty elektronicznej kopii protokołów wszystkich naborów na wolne stanowiska pracy przeprowadzonych w Urzędzie Miejskim w Pisz ogłoszonych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pisz w okresie od dnia 1 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

W załączeniu przekazuję kopie protokołów z naborów na wolne stanowiska urzędnicze przeprowadzonych w Urzędzie Miejskim w Pisz w okresie od 1 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r., tj.:

- 1) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.14.2019 z dnia 10 lipca 2019 r.,
- 2) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.16.2019 z dnia 02 sierpnia 2019 r.,
- 3) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.18.2019 z dnia 30.07.2019 r.,
- 4) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.19.2019 z dnia 02 sierpnia 2019 r.,
- 5) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.21.2019 z dnia 04 września 2019 r.,
- 6) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.22.2019 z dnia 04 września 2019 r.,

- 7) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.25.2019 z dnia 19.09.2019 r.,
- 8) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.27.2019 z dnia 15.10.2019 r.,
- 9) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.28.2019 z dnia 15.10.2019 r.,
- 10) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.29.2019 z dnia 16.10.2019 r.,
- 11) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.30.2019 z dnia 29 października 2019 r.,
- 12) kopię protokołu z naboru na wolne stanowisko urzędnicze znak: Org.2110.34.2019 z dnia 12.12.2019 r.

Ad. 3) – Dotyczy przesłania na adres poczty elektronicznej kopii harmonogramów realizacyjnych wykonania uchwał, o których mowa w § 58 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 108/19 Burmistrza Pisza z dnia 8 lipca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu oraz w § 56 ust. 1 i 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 220/19 Burmistrza Pisza z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu, dotyczących wszystkich uchwał Rady Miejskiej w Piszcu powierzonych do wykonania Burmistrzowi Pisza, podjętych w okresie od dnia 9 lipca 2019 r. do dnia 19 grudnia 2019 r. wraz z potwierdzeniami przekazania tych harmonogramów jednostkom organizacyjnym, o których mowa w powyższych paragrafach

W załączeniu przekazuję harmonogramy realizacji uchwał podjętych podczas:

- 1) X sesji Rady Miejskiej w Piszcu w dniu 1 sierpnia 2019 r.,
- 2) XI sesji Rady Miejskiej w Piszcu w dniu 26 września 2019 r.,
- 3) XII sesji Rady Miejskiej w Piszcu w dniu 30 października 2019 r.,
- 4) XIII sesji Rady Miejskiej w Piszcu w dniu 28 listopada 2019 r.,
- 5) XIV sesji Rady Miejskiej w Piszcu w dniu 19 grudnia 2019 r.,

powierzonych do wykonania Burmistrzowi Pisza, podjętych w okresie od dnia 9 lipca 2019 r. do dnia 19 grudnia 2019 r. wraz z potwierdzeniami przekazania tych harmonogramów jednostkom organizacyjnym, o których mowa w powyższych paragrafach.

Ad. 4) – Dotyczy przesłania na adres poczty elektronicznej kopii rejestru (ewidencji) uchwał, o którym mowa w § 60 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 108/19 Burmistrza Pisza z dnia 8 lipca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu oraz w § 58 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Piszcu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 220/19 Burmistrza Pisza z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie

Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pisz, obejmującego okres od dnia 9 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

W załączeniu przekazuję kopię Rejestru uchwał Rady Miejskiej w Pisz, obejmującego okres od dnia 9 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

Ad. 5) – Dotyczy informacji, do kiedy zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pisz dokumenty przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpień, stanowisk, wniosków i opinii podmiotów ją przeprowadzających dotyczące wszystkich kontroli przeprowadzonych w Urzędzie Miejskim w Pisz (Gminie Pisz) w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2019 r., zgodnie z art. 8 ust. 3 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 4 lit.a tiret drugi ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Urząd Miejski w Pisz kompletuje zbiór dokumentów przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpień, stanowisk, wniosków i opinii podmiotów ją przeprowadzających dotyczący wszystkich kontroli przeprowadzonych w Urzędzie Miejskim w Pisz (Gminie Pisz) w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. Po skompletowaniu zbioru zostanie on zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pisz.

SEKRETARZ GMINY

mgr Arkadiusz Kubalewski

Pisz, dnia 20 grudnia 2019 r.

Org.1710.8.2019

Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 32
10-578 Olsztyn

Dot.: odpowiedzi na wystąpienie
RIO.II.600-20/2019
z dnia 20 listopada 2019 r.
(otrzymane 25.11.2019 r.)

W odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne uprzejmie przedstawiam informację o wykonaniu wniosków pokontrolnych:

Pracownicy Urzędu Miejskiego w Pisz, odpowiadający za wykonanie zadań będących przedmiotem kontroli, zostali zapoznani z treścią protokołu kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Miasta i Gminy Pisz, przeprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Pisz okresie od dnia 10 lipca 2019 r. do dnia 4 października 2019 r. i wystąpienia pokontrolnego.

Niezwłocznie podjęte zostały następujące działania mające na celu wyeliminowanie uchybień i niedociągnięć, tj.:

Ad. 1. Opis funkcjonowania konta 130 – „Rachunek bieżący jednostki” w przyjętych zasadach (polityce) rachunkowości zostanie zaktualizowany i doprowadzony do zgodności z zasadami funkcjonowania określonymi w załączniku nr 3 pn. „Plan kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych” do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 z późn. zm.).

Ad. 2. Ewidencja analityczna do konta 139 „Inne rachunki bankowe” jest prowadzona zgodnie z zasadami prowadzenia ewidencji na wymienionym koncie określonymi postanowieniami załącznika nr 3 do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911 z późn. zm.).

Ad. 3. Dołożymy starań, by na arkuszach spisu z natury zamieszczać symbole identyfikacyjne składników majątku zgodnie z wymogami „Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji w Urzędzie Gminy i Miasta w Pisz” stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 86/04 Burmistrza Gminy i Miasta Pisz z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji.

Ad. 4. Dołożymy starań, aby Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Pisz wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań, o których mowa w art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) publikować na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pisz w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania, zgodnie z art. 246 ust. 2 w związku z art. 230 ust. 4 wymienionej ustawy.

Ad. 5. Egzekucja jest prowadzona zgodnie z art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.) i § 8 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1483). Regulacje zawarte w Polityce rachunkowości odnośnie egzekucji należnego podatku zostaną dostosowane do wymogów określonych w § 115, 118 i 134 w związku z § 143 „Zasad techniki prawodawczej” stanowiących załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz.U. z 2016 r. poz. 2083).

Ad. 6. Nabór na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze będzie przeprowadzany przy zastosowaniu przepisów art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), w szczególności w ogłoszeniu o naborze będą określone wymagania niezbędne (konieczne) do podjęcia pracy na danym stanowisku, o których mowa w art. 13 ust. 2a pkt 1 ustawy, wyłącznie w oparciu o:

- przepis art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych, w przypadku Sekretarza Gminy dodatkowo art. 5 ust. 2 wymienionej ustawy,
- uregulowania zawarte w II Tabeli A pn. „Stanowiska w urzędach gmin (miastach na prawach powiatu) i biurach związków jednostek samorządu terytorialnego” i II Tabeli D pn. „Stanowiska we wszystkich urzędach” załącznika 3. pn. „Kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategoriach zaszeregowania i wykaz stanowisk, minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego ustalony w kategoriach zaszeregowania oraz minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936 z późn. zm.).

Ad. 7. Będą przestrzegane postanowienia zarządzenia Nr 82/19 Burmistrza Pisz z dnia 24 maja 2019 r. w sprawie wyznaczenia osoby do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza Pisz.

Ad. 8. Postanowienia umów o pracę oraz innych aktów, na których powstaje stosunek pracy będą ustalane w taki sposób, aby nie były mniej korzystane dla pracownika niż przepisy prawa pracy określone Regulaminem Pracy Urzędu Miejskiego w Pisz wprowadzonym do stosowania zarządzeniem Nr 30/08 Burmistrza Pisz z dnia 25 lutego 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Pisz, zgodnie z wymogiem art. 18 § 1 w sprawie nadania Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Pisz, zgodnie z wymogiem art. 18 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1040 z późn. zm.).

Ad. 9. Zdarzenie, które nastąpiło w okresie sprawozdawczym jest ujmowane w kosztach miesiąca, którego dotyczy, stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351). (Zdarzenie opisane w protokole było incydentalne).

Ad. 10. Raport z wykonania w danym roku Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Pisz będzie przedkładany Radzie Miejskiej w Pisz w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku, którego raport dotyczy, stosownie do art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852).

Ad. 11. Plany postępowań o udzielenie zamówień jakie przewiduje się przeprowadzać w danym roku finansowym będą zamieszczane na stronie internetowej nie później niż 30 dni od dnia przyjęcia budżetu Gminy Pisz, zgodnie z art. 13a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843).

Ad. 12. Zamówienia publiczne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro będą udzielane wykonawcy wybranemu na zasadzie wyboru najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, stosownie do art. 7 ust. 3 wymienionej ustawy oraz art. 44 ust. 4 i art. 254 pkt 4 ustawy o finansach publicznych.

Ad. 13. Przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu gminy dla instytucji kultury na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji będą przestrzegane postanowienia art. 126 ustawy o finansach publicznych stanowiącego, że dotacje są to podlegające szczególnym zasadom rozliczenia środki z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego oraz z państwowych funduszy celowych przeznaczone na podstawie niniejszej ustawy, odrębnych ustaw lub umów międzynarodowych, na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych, w szczególności w umowach o udzielenie dotacji będą określone terminy wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 250 pkt 2 ww. ustawy, a w przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy będzie wskazywany jako termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji 15 dni po upływie terminu wykorzystywania dotacji, stosownie do art. 251 ust. 3 wymienionej ustawy.

Ad. 14. W ewidencji nieruchomości Gminy Pisz będą zawarte wszystkie informacje określone przepisami art. 23 ust. 1c ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.).

Ad. 15. Gmina opracuje plan wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Pisz na okres trzech lat w szczególności określonej art. 25 ust. 2a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.), zgodnie z wymogiem art. 25 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy.

Ad. 16. W informacji o stanie mienia Gminy Pisz, przedstawianej Radzie Miejskiej w Pisz i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Olsztynie, w terminie do dnia 31 marca następującego po roku budżetowym, zgodnie z wymogiem art. 267 ust. 1 i 3 ustawy o finansach publicznych, będą zawarte wszystkie informacje określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 wymienionej ustawy.

Ad. 17. Będą przestrzegane zasady sprzedaży nieruchomości z zasobu nieruchomości Gminy Pisz określone przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490), a w szczególności:

- nieruchomości będą zbywane dzierżawcom lub najemcom, o których mowa w art. 34 ust. 6 i 6a ustawy o gospodarce nieruchomościami na podstawie stosownej uchwały Rady Miejskiej w Pisz, po spełnieniu wszystkich wymogów określonych tą uchwałą,
- w ogłoszeniu o przetargu ustnym nieograniczonym na zbycie nieruchomości i w protokole z przeprowadzonego przetargu będą zawierane informacje o obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość, odpowiednio do przepisów § 13 pkt 3 i 4 oraz § 10 ust. 1 pkt 3 i 4 ww. rozporządzenia.

Do wiadomości:

- Przewodniczący Rady Miejskiej w Pisz

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Ruchalski
Zastępca Burmistrza



M. Kordziej

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pieszu, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Pieszu

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Małgorzata Biraga – przewodnicząca komisji,
- 2) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 3) Maciej Cwalina – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 1
w tym spełniających wymagania formalne: 1

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.

VI. Lista kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1) Jarosław G zam. Pisz

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Nie dokonano wyboru z uwagi na to, że jedyna oferta która wpłynęła nie spełniała oczekiwań pracodawcy.


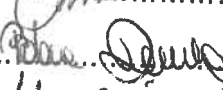
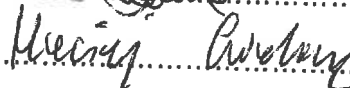
Podpisy członków Komisji:

1.*Małgorzata Biraga*.....
2.*Barbara Damińska*.....
3.*Maciej Cwalina*.....

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

- I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz
- II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Pisz
- III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:
- 1) Anna Michalak – zastępca przewodniczącej komisji,
 - 2) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
 - 3) Maciej Cwalina – członek komisji,
- IV. Liczba nadesłanych ofert: 1
w tym spełniających wymagania formalne: 1
- V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.
- VI. Lista kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:
- 1) Wojciech Kacper B zam. Pisz
- VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.
- Nie dokonano wyboru z uwagi na to, że jedyna oferta która wpłynęła nie spełniała oczekiwań pracodawcy.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Finansowym w Urzędzie Miejskim w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Małgorzata Biraga – przewodniczący komisji,
- 2) Anna Michalak – zastępca przewodniczącego komisji,
- 3) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 4) Maciej Cwalina – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 2
w tym spełniających wymagania formalne: 2

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów oraz rozmowę kwalifikacyjną.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1) Klaudia A. zam. Pisz
- 2) Beata B zam. Trzonki

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Na podstawie analizy przedłożonych dokumentów i przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych wybrano Panią Klaudię Alturowicz zam. Pisz. Pani Klaudia Alturowicz wykazała się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi do wykonywania pracy na stanowisku podinspektora oraz dobrym przygotowaniem merytorycznym.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Anna Michalak – zastępca przewodniczącej komisji,
- 2) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 3) Maciej Cwalina – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 1
w tym spełniających wymagania formalne: 1

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.



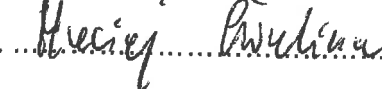
VI. Lista kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1) Jarosław G zam. Pisz

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Nie dokonano wyboru z uwagi na to, że jedyna oferta która wpłynęła nie spełniała oczekiwań pracodawcy.

Podpisy członków Komisji:

1. 
2. 
3. 

PROTOKÓŁ z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz

III. Skład komisji rekrutacyjnej:

1. Krystyna Marcińczyk – Przewodnicząca komisji
2. Elżbieta Sadłowska – Zastępca Przewodniczącego komisji,
3. Marcin Cwalina – Sekretarz komisji,
4. Adrian Majkrzak – Członek komisji

Zastosowane metody i techniki naboru:

1. ocena formalna ofert – analiza ofert pod względem formalnym, w wyniku której komisja ustaliła czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu i czy z dokumentów tych wynika, że kandydaci spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o naborze,
2. ocena kandydatów podczas rozmowy kwalifikacyjnej – przeprowadzona na okoliczność sprawdzenia spełnienia przez kandydatkę wymagań w zakresie stopnia znajomości przepisów prawa i możliwości wykonywania zadań na stanowisku podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji, określonych w ogłoszeniu o naborze.

Komisja rekrutacyjna ustaliła, że na ogłoszenie Burmistrza Pisz z dnia 05 sierpnia 2019 r. znak: Org.2110.21.2019 wpłynęła jedna oferta złożona przez P. Martę P. Oferta kandydatki spełniała wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko i została zakwalifikowana do następnego etapu naboru.

Po przeprowadzonej w dniu 03 września 2019 r. rozmowie kwalifikacyjnej nie dokonano wyboru kandydata na ww. stanowisko z uwagi na to, że kandydat nie spełnił oczekiwań pracodawcy.

Podpisy członków komisji:

1. Krystyna Marcińczyk.....
2. Elżbieta Sadłowska.....
3. Marcin Cwalina.....
4. Adrian Majkrzak.....

PROTOKÓŁ z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**I. Nazwa i adres jednostki:** Urząd Miejski w Pisz**II. Stanowisko urzędnicze:** podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz**III. Skład komisji rekrutacyjnej:**

1. Krystyna Marcińczyk – Przewodnicząca komisji
2. Elżbieta Sadłowska – Zastępca Przewodniczącego komisji,
3. Marcin Cwalina – Sekretarz komisji,
4. Adrian Majkrzak – Członek komisji

Zastosowane metody i techniki naboru:

1. ocena formalna ofert – analiza ofert pod względem formalnym, w wyniku której komisja ustaliła czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu i czy z dokumentów tych wynika, że kandydaci spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o naborze,
2. ocena kandydatów podczas rozmowy kwalifikacyjnej – nie została przeprowadzona.

Komisja rekrutacyjna ustaliła, że na ogłoszenie Burmistrza Pisz z dnia 05 sierpnia 2019 r. znak: Org. 2110.22.2019 wpłynęły dwie oferty.

W wyniku dokonanej weryfikacji ofert pod względem formalnym niżej wymienione kandydatki:

L.p.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania
1.	Anna M	zam. Pisz
2.	Paula P	zam. Ruciane Nida

spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko i zostały zakwalifikowane do następnego etapu naboru.

Nabór zakończono bez wyboru kandydata do zatrudnienia na powyżej wskazanym stanowisku, gdyż kandydatki zrezygnowały z udziału w dalszym etapie rekrutacji.

Podpisy członków komisji:

1. Krystyna Marcińczyk
2. Elżbieta Sadłowska
3. Marcin Cwalina
4. Adrian Majkrzak

Org.2110.25.2019

Pisz, 19.09.2019 r.

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: Sekretarz Gminy Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Krystyna Marcińczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Adrian Majkrzak – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Maciej Cwalina – sekretarz komisji,
- 4) Małgorzata Kowalczyk – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 1

w tym spełniających wymagania formalne: 0

Osoba której oferta nie spełniała wymogów formalnych:

1. Roman J. – brak co najmniej czteroletniego stażu pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.1260 z późn.zm.) w tym co najmniej dwuletniego stażu pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w tych jednostkach, brak też co najmniej czteroletniego stażu pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2, ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1260 z późn.zm.) oraz co najmniej dwuletniego stażu pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w innych jednostkach sektora finansów publicznych,

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

Brak kandydatów.

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Nie dokonano wyboru z powodu braku kandydatów spełniających wymogi formalne.

Podpisy członków Komisji:

1. *Krystyna Marcińczyk*.....
2. *Adrian Majkrzak*.....
3. *Maciej Cwalina*.....
4. *Małgorzata Kowalczyk*.....

Org.2110.27.2019

Pisz, 15.10. 2019 r.

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Krystyna Marcińczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Elżbieta Sadłowska – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 4) Adrian Majkrzak – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 1
w tym spełniających wymagania formalne: 0

Osoba której oferta nie spełniała wymogów formalnych:

1. Wioleta S. – brak co najmniej wykształcenia wyższego w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce o kierunku budownictwo lub energetyka lub ochrona i kształtowanie środowiska lub geodezja i kartografia lub inżynieria środowiska.

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

Brak kandydatów.

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Nie dokonano wyboru z powodu braku kandydatów spełniających wymogi formalne.

Podpisy członków Komisji:

1. Krystyna Marcińczyk.....
2. Elżbieta Sadłowska.....
3. Barbara Damińska.....
4. Adrian Majkrzak.....

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w Urzędzie Miejskim w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Krystyna Marcińczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Elżbieta Sadłowska – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 4) Adrian Majkrzak – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 3
w tym spełniających wymagania formalne: 1

Osoby których oferty nie spełniają wymogów formalnych:

1. Wioleta S. – brak co najmniej trzyletniego stażu pracy,
2. Jarosław G. – brak odpowiednich dokumentów potwierdzających co najmniej trzyletni staż pracy,

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

1. Anna Borawska zam. Pisz

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Na podstawie przedłożonych dokumentów, komisja rekrutacyjna pozytywnie oceniła kwalifikacje kandydata Pani Anny Borawskiej. W opinii komisji Pani Anna Borawska posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, wiedzę i umiejętności do pracy na ww. stanowisku pracy. W związku z powyższym, komisja rekrutacyjna rekomenduje kandydaturę Pani Anny Borawskiej do zatrudnienia na stanowisko podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędzie Miejskim w Pisz.

Podpisy członków Komisji:

1. Krystyna Marcińczyk
2. Elżbieta Sadłowska
3. Barbara Damińska
4. Adrian Majkrzak

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: Dyrektor Miejsko- Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Krystyna Marcińczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Małgorzata Biraga – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 4) Monika Stypułkowska – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 2

w tym spełniających wymagania formalne: 2

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów oraz rozmowę kwalifikacyjną.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1) Zbigniew Marek W. zam. Szczytno
- 2) Roman J. zam. Grajewo

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Na podstawie przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej, komisja rekrutacyjna pozytywnie oceniła umiejętności, kwalifikacje i cechy osobowości kandydata Pana Zbigniewa Marka Waleszczyńskiego. W opinii komisji, podczas rozmowy kwalifikacyjnej, ww. kandydat wykazał się dobrym przygotowaniem merytorycznym, co rokuje prawidłowe wykonywanie obowiązków na przedmiotowym stanowisku. Pan Zbigniew Marek Waleszczyński posiada także doświadczenie zawodowe, odpowiednią wiedzę i umiejętności do pracy na ww. stanowisku pracy. W związku z powyższym, komisja rekrutacyjna rekomenduje kandydaturę Pana Zbigniewa Marka Waleszczyńskiego do zatrudnienia na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz.

Podpisy członków Komisji:

1. *Krystyna Marcińczyk*
2. *Małgorzata Biraga*
3. *Barbara Damińska*
4. *Monika Stypułkowska*

PROTOKÓŁ z NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz

III. Skład komisji rekrutacyjnej:

1. Krystyna Marcińczyk – Przewodnicząca komisji
2. Elżbieta Sadłowska – Zastępca Przewodniczącego komisji
3. Marcin Cwalina – Sekretarz komisji
4. Adrian Majkrzak – Członek komisji

Zastosowane metody i techniki naboru:

1. ocena formalna ofert – analiza ofert pod względem formalnym, w wyniku której komisja ustaliła czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu i czy z dokumentów tych wynika, że kandydaci spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o naborze,
2. ocena kandydatów podczas rozmowy kwalifikacyjnej - przeprowadzona na okoliczność sprawdzenia spełnienia przez kandydatkę wymagań w zakresie stopnia znajomości przepisów prawa i możliwości wykonywania zadań na stanowisku podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji, określonych w ogłoszeniu o naborze.

Komisja rekrutacyjna ustaliła, że na ogłoszenie Burmistrza Pisza z dnia 11 października 2019 r. znak: Org. 2110.30.2019 wpłynęły cztery oferty.

W wyniku dokonanej weryfikacji ofert pod względem formalnym niżej wymienione kandydatki:

L.p.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania
1.	Agnieszka Ż.	zam. Pisz
2.	Anna S.	zam. Pisz
3.	Anna K.	zam. Orzysz
4.	Karolina R.	zam. Kociołek Szlachecki

spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko i zostały zakwalifikowane do następnego etapu naboru.

Do etapu II naboru – rozmowy kwalifikacyjnej przystąpiły dwie kandydatki: P. Anna K. i P. Karolina R. . Panie: Agnieszka Ż. i Anna S. zrezygnowały z dalszego udziału w procedurze konkursowej.

Po przeprowadzonej w dniu 29 października 2019 r. rozmowie kwalifikacyjnej dokonano wyboru kandydatki P. Karoliny Radeckiej na stanowisko podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pieszku.

Uzasadnienie dokonanego wyboru kandydatki:

P. Karolina Radecka posiada dziewięcioletnie doświadczenie zawodowe, w tym roczne w administracji publicznej. Kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pieszku. Dotychczasowe doświadczenie zawodowe pomoże kandydatce szybko wdrożyć się w zakres powierzonych obowiązków służbowych.

Podpisy członków komisji:

1. *Anna K.* *Anna S.*
2. *Elżbieta Sadonka*
3. *Lucja Kozłowska*
4. *Adrian Radecki*

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz

II. Stanowisko urzędnicze: podinspektor na Samodzielnym stanowisku pracy ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Pisz

III. Skład komisji przeprowadzającej nabór:

- 1) Krystyna Marcińczyk – przewodnicząca komisji,
- 2) Elżbieta Sadłowska – zastępca przewodniczącej komisji,
- 3) Barbara Damińska – sekretarz komisji,
- 4) Maciej Cwalina – członek komisji,

IV. Liczba nadesłanych ofert: 4

w tym spełniających wymagania formalne: 4

V. Zastosowane techniki i metody naboru: nabór w oparciu o analizę przedłożonych dokumentów oraz rozmowę kwalifikacyjną.

VI. Lista najlepszych kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

- 1) Emilia K. zam. Pisz
- 2) Hanna M. zam. Pisz
- 3) Danuta P. zam. Pisz
- 3) Marta Małgorzata B. – K. zam. Pisz

VII. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

Na podstawie przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej, komisja rekrutacyjna pozytywnie oceniła umiejętności, kwalifikacje i cechy osobowości kandydatki Pani Emilii Klisiatys. W opinii komisji, podczas rozmowy kwalifikacyjnej, ww. kandydatka wykazała się dobrym przygotowaniem merytorycznym, co rokuje prawidłowe wykonywanie obowiązków na przedmiotowym stanowisku. Pani Emilia Klisiatys posiada także doświadczenie zawodowe, odpowiednią wiedzę i umiejętności do pracy na ww. stanowisku pracy. W związku z powyższym, komisja rekrutacyjna rekomenduje kandydaturę Pani Emilii Klisiatys do zatrudnienia na stanowisko podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Pisz.

Podpisy członków Komisji:

1. *Krystyna Marcińczyk*.....
2. *Elżbieta Sadłowska*.....
3. *Barbara Damińska*.....
4. *Maciej Cwalina*.....

Harmonogram

realizacji uchwał z X sesji Rady Miejskiej w Pisz w dniu 1 sierpnia 2019 r.

Lp.	Numer uchwały i w jakiej sprawie	Zadania do wykonania	Planowany termin wykonania zadań	Jednostki organizacyjne Urzędu lub osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań	Wiodąca jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Pisz	Terminy okresowego informowania Burmistrza o przebiegu wykonania uchwały
1.	Uchwała Nr X/108/19 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2019	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
2.	Uchwała Nr X/109/19 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pisz oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych	Ustalenie planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę, a także granic obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pisz i inne organy na okres od dnia 1 września 2019 r. zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie od dnia 1 września 2019	Burmistrz Pisz Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb
3.	Uchwała Nr X/110/19 w sprawie zmiany uchwały Nr XLIV/461/18 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie dotacji udzielanych jednostkom oświatowym prowadzonym na terenie gminy Pisz przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego	Dokonanie zmian w zasadach udzielania i rozliczania dotacji udzielanych jednostkom oświatowym prowadzonym na terenie gminy Pisz przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego zgodnie	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb

		z podjętą uchwałą				
4.	Uchwała Nr X/111/19 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	Zaliczenie drogi położonej na działce o numerze geodezyjnym 2/45 obręb Snopki do kategorii dróg gminnych	W terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	GKI	W miarę potrzeb
5.	Uchwała Nr X/112/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
6.	Uchwała Nr X/113/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
7.	Uchwała Nr X/114/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
8.	Uchwała Nr X/115/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
9.	Uchwała Nr X/116/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiących własność Gminy Pisz, położonych na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
10.	Uchwała Nr X/117/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz,	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania	ZPN	W miarę potrzeb

	położonej na terenie gminy Pisz			Przestrzennego i Nieruchomości		
11.	Uchwała Nr X/118/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
12.	Uchwała Nr X/119/19 w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pisz w rejonie ulic Tadeusza Kościuszki i Mikołaja Kopernika oznaczonego na planie jako jednostka A1ZP	Przystąpienie do sporządzenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pisz zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
13.	Uchwała Nr X/120/19 w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie skargi Prokuratora Rejonowego w Piesz na uchwałę Rady Miejskiej w Piesz nr XLIX/626/10 z dnia 29 września 2010 r. w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania i załącznika do tej uchwały oraz na uchwałę nr XIII/116/15 Rady Miejskiej w Piesz z dnia 7 sierpnia 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania	Przekazanie odpowiedzi na skargę zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie 30 od dnia wpłynięcia skargi	Burmistrz Pisz Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Przewodniczący Rady	BRM	W miarę potrzeb

	członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania wraz z odpowiedzią na skargę					
14.	Uchwała Nr X/121/19 w sprawie powołania Zespołu do opiniowania kandydatów na ławników	Powołanie zespołu do opiniowania kandydatów na ławników zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do końca listopada 2019 r.	Przewodniczący Rady	BRM	W miarę potrzeb

Pisz, dnia 2 sierpnia 2019 r.

Sporządziła: Małgorzata Dykty

Otrzymałam dnia 02.08.2019r. Skarbnik Gminy
Małgorzata Biraga

Otrzymałam 05.08.2019r.
Elżbieta Sinieltchik

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Puchalski...
Zastępca Burmistrza
(data i podpis)

02.08.2019

Otrzymałam 02.08.2019r.

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zagospodarowania
Przestrzennego i Nieuchomości
Marcin Iliewicz

Otrzymałam 02.08.2019r.

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji
mgr inż. Adrian Majkrzak

DYREKTOR
Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Pisz
mgr Barbara Milewska
05.08.2019r.

Harmonogram

realizacji uchwał z XI sesji Rady Miejskiej w Pisz w dniu 26 września 2019 r.

Lp.	Numer uchwały i w jakiej sprawie	Zadania do wykonania	Planowany termin wykonania zadań	Jednostki organizacyjne Urzędu lub osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań	Wiodąca jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Pisz	Terminy okresowego informowania Burmistrza o przebiegu wykonania uchwały
1.	Uchwała Nr XI/122/19 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022	Wykonanie WPF zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
2.	Uchwała Nr XI/123/19 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2019	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
3.	Uchwała Nr XI/124/19 w sprawie sprzedaży nieruchomości położonych na terenie gminy Pisz, stanowiących własność Gminy Pisz (część działki nr 360, 361/2, 361/4 oraz działki nr 363 i 371/3 położonych w obrębie Pisz 2)	Sprzedaż nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 1 roku od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
4.	Uchwała Nr XI/125/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz (część działki nr 297/4 położonej przy ul. Gdańskiej)	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
5.	Uchwała Nr XI/126/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz,	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania	ZPN	W miarę potrzeb

	położonej na terenie gminy Pisz (dz. nr 1172 położona przy ul. Spokojnej)			Przestrzennego i Nieruchomości		
6.	Uchwała Nr XI/127/19 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu przemysłowego przy ul. Warszawskiej, Osiedla Dużego, części Osiedla Wschód, wzdłuż ul. Wojska Polskiego i części ul. Warszawskiej, terenu przy ul. Gałczyńskiego, ul. Słowackiego i ul. Młodzieżowej w obrębie Pisz I	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb

Pisz, dnia 27 września 2019 r.

Sporządziła: Małgorzata Dykty *MD*

Odsyłam dnia 27.09.2019..

[Signature]
Małgorzata Biraga
Gminy

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA

[Signature]
mgr inż. Janusz Puchalski...
Zastępca (data podpisu)

27. 09. 2019

[Signature] 20. 09. 2019..

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zagospodarowania
Przestrzennego i Nieruchomości
[Signature]
Marcin Ilewicz

Harmonogram

realizacji uchwał z XII sesji Rady Miejskiej w Pisz w dniu 30 października 2019 r.

Lp.	Numer uchwały i w jakiej sprawie	Zadania do wykonania	Planowany termin wykonania zadań	Jednostki organizacyjne Urzędu lub osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań	Wiodąca jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Pisz	Terminy okresowego informowania Burmistrza o przebiegu wykonania uchwały
1.	Uchwała Nr XII/128/19 w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
2.	Uchwała Nr XII/129/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
3.	Uchwała Nr XII/130/19 w sprawie zniesienia współwłasności nieruchomości poprzez podział rzeczy wspólnej tj. nieruchomości zabudowanej stanowiącej współwłasność Gminy Pisz i osoby fizycznej	Zniesienie współwłasności nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 1 roku od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
4.	Uchwała Nr XII/131/19 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej uznania lasów za ochronne	Wyrażenie opinii dotyczącej uznania lasów za ochronne zgodnie z podjętą uchwałą	Z dniem podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	GKI	W miarę potrzeb
5.	Uchwała Nr XII/132/19 w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej	Wyrażenie opinii dotyczącej pozbawienia charakteru ochronnego	Z dniem podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Gospodarki	GKI	W miarę potrzeb

	pozbawienia charakteru ochronnego lasów	lasów zgodnie z podjętą		Komunalnej i Inwestycji		
6.	Uchwała Nr XII/133/19 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022	Wykonanie WPF zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
7.	Uchwała Nr XII/134/19 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2019	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb

Pisz, dnia 31 października 2019 r.

Sporządziła: Małgorzata Dykty *MDy*

Odsyłać 31.10.2019.

Skarbnik Gminy

Małgorzata Biraga

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
mgr inż. Elżbieta Sadtowska

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Puchalski
Zastępca Burmistrza

31. 10. 2019

Odsyłać 31.10.2019.

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zagospodarowania
Przestrzennego i Wiejskości
Marcin Ilewicz

Harmonogram

realizacji uchwał z XIII sesji Rady Miejskiej w Pisz w dniu 28 listopada 2019 r.

Lp.	Numer uchwały i w jakiej sprawie	Zadania do wykonania	Planowany termin wykonania zadań	Jednostki organizacyjne Urzędu lub osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań	Wiodąca jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Pisz	Terminy okresowego informowania Burmistrza o przebiegu wykonania uchwały
1.	Uchwała Nr XIII/135/19 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022	Wykonanie WPF zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
2.	Uchwała Nr XIII/136/19 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2019	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
3.	Uchwała Nr XIII/137/19 w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020	Prowadzenie działań dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2020	Burmistrz Pisz Wydział Spraw Obywatelskich Promocji i Turystyki	OPT	W miarę potrzeb
4.	Uchwała Nr XIII/138/19 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Pisz oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania	Powoływanie i odwoływanie członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pisz	MGOPS	W miarę potrzeb
5.	Uchwała Nr XIII/139/19 w sprawie wyboru ławników do Sądu	Wybór ławników do Sądu Rejonowego	Przekazanie uchwały do Sądu	Przewodniczący Rady	BRM	W miarę potrzeb

	Rejonowego w Pisz na kadencję 2020-2023	w Pisz na kadencję 2020-2023 zgodnie z podjętą uchwałą	Rejonowego w Pisz (wraz z dokumentacją) niezwłocznie po podjęciu uchwały			
--	--	--	--	--	--	--

Pisz, dnia 29 listopada 2019 r.

Sporządziła: Małgorzata Dykty

Orzytowa dnia 29 listopada 2019.

Skarbnik Gminy
Małgorzata Biraga

Orzytowa dnia 29.11.2019 r.
INSPEKTOR

Monika Stypulkowska

Orzytowa 29.11.2019 r.
Elwira Świecicka

ZATWIERDZAM:

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Puchalski
Zastępca Burmistrza

29. 11. 2019

Harmonogram

realizacji uchwał z XIV sesji Rady Miejskiej w Pisz w dniu 19 grudnia 2019 r.

Lp.	Numer uchwały i w jakiej sprawie	Zadania do wykonania	Planowany termin wykonania zadań	Jednostki organizacyjne Urzędu lub osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań	Wiodąca jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Pisz	Terminy okresowego informowania Burmistrza o przebiegu wykonania uchwały
1.	Uchwała Nr XIV/140/19 w sprawie zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2019	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
2.	Uchwała Nr XIV/141/19 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2020-2023	Wykonanie WPF zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
3.	Uchwała Nr XIV/142/19 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Pisz na rok 2020	Wykonanie budżetu zgodnie z podjętą uchwałą	Rok 2020	Burmistrz Pisz Skarbnik Gminy	Fn	W miarę potrzeb
4.	Uchwała Nr XIV/143/19 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Ochrony Środowiska	Realizacja Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Pisz na lata 2019 -2023 z perspektywą do roku 2026 zgodnie z podjętą uchwałą	Z dniem podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Gospodarki Komunalnej	GK	W miarę potrzeb
5.	Uchwała Nr XIV/144/19 w sprawie wydzierżawienia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz	Wydzierżawienie nieruchomości zgodnie z podjętą uchwałą	W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały	Burmistrz Pisz Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości	ZPN	W miarę potrzeb
6.	Uchwała Nr XIV/145/19 w sprawie przyjęcia Programu Profilaktyki	Realizacja Programu Profilaktyki i Rozwiązywania	Rok 2020	Burmistrz Pisz Ośrodek Profilaktyki	OPiT	W miarę potrzeb

	i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Pisz na rok 2020	Problemów Alkoholowych Gminy Pisz na rok 2020 zgodnie z podjętą uchwałą		i Terapii w Pisz		
7.	Uchwała Nr XIV/146/19 w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	Załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym wydawanie postanowień zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Dyrektor Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb
8.	Uchwała Nr XIV/147/19 w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	Załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym wydawanie decyzji administracyjnych i postanowień zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Dyrektor Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb
9.	Uchwała Nr XIV/148/19 w sprawie zmiany uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi przez Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	Realizacja organizacji wspólnej obsługi przez Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb
10.	Uchwała Nr XIV/149/19 w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia statutu Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli	Dokonanie zmiany statutu Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli - przestrzeganie statutu zgodnie z podjętą uchwałą	Przez okres obowiązywania uchwały	Burmistrz Pisz Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb
11.	Uchwała Nr XIV/150/19 zmieniającą uchwałę w sprawie	Realizacja Regulaminu zgodnie z podjętą	Przez okres obowiązywania	Burmistrz Pisz	ZEOSP	W miarę potrzeb

Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy	uchwałą	uchwały	Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz		
---	---------	---------	--	--	--

Pisz, dnia 20 grudnia 2019 r.

Sporządziła: Małgorzata Dykty *MD*

Starym 20.12.2019.

Skarbnik Gminy

Małgorzata Brąga

20.12.2019
NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Elżbieta Sadłowska

Starym 23.12.2019
ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zagospodarowania
Przestrzennego i Nieruchomości
Marcin Ilewicz

DYREKTOR
Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Pisz

mgr Barbara Milewska

23.12.2019.

DYREKTOR
Ośrodka Profilaktyki i Terapii
w Pisz

mgr Urszula Zduńczyk

23 XII 2019

ZATWIERDZAM:
Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Puchański
...Zastępcą Burmistrza.....
(data i podpis)

20. 12. 2019

Lp.	Numer uchwały	Data podjęcia	Przedstawienie uchwały (treść) Postanowienie w sprawie	Ważniejsza treść postanowienia i decyzji Sposób realizacji	Termin wykonania
103	IX/103/19	13.06.2019	Zgłoszenie Sotekhos Rostki i Gminy Pisz do współpracy z Samorządem Województwa Warmińsko-Mazurskiego dotyczącej inicjatywy Odmowy WnI Województwa Warmińsko-Mazurskiego	Zgłoszenie Sotekhos Rostki i Gminy Pisz do współpracy z Samorządem Województwa Warmińsko-Mazurskiego, dotyczącej inicjatywy Odmowy WnI Województwa Warmińsko-Mazurskiego	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
104	IX/104/19	13.06.2019	Wniosek dotyczący wyłączenia do kopalni	Wniosek nie zgodę na uruchomienie na terenie Gminy Pisz w 2718r. nieprec. doch. jawnie wykonywanego do kopalni potocznej wod. potocznej Rost i Gminy Pisz ul. Tarnob.	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
105	IX/105/19	19.06.2019	Wydzierżawienie nieruchomości starostwiej własności Gminy Pisz, położonej na terenie Gminy Pisz (dz. nr 181/3 o pow. 15,50m ² przy ul. Mickiej)	Wniosek nie zgodę na wydzierżawienie na okres 2 lat działki nr 181/3 o pow. 15,50m ² wraz z budynkiem gospodarskim położonym w Pimie przy ul. Mickiej na dotychczasowym określonym	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
106	IX/106/19	13.06.2019	Wydzierżawienie nieruchomości starostwiej własności Gminy Pisz, położonej na terenie Gminy Pisz (dz. nr 181/3 o pow. 49m ² przy ul. Mickiej)	Wniosek nie zgodę na wydzierżawienie na okres 2 lat części działki nr 181/3 o pow. 49m ² zabudowanej budynkami gospodarskimi nr 110 o pow. 3m ² oraz parkującym nr 10 o powierzchni 15m ² położonej przy ul. Mickiej na dotychczasowym określonym	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
107	IX/107/19	13.06.2019	Wydzierżawienie nieruchomości starostwiej własności Gminy Pisz, położonej na terenie Gminy Pisz (362/1 przy ul. Gierkowej)	Wniosek nie zgodę na wydzierżawienie na okres 2 lat działki nr 362/1 o pow. 1m ² wraz z bud. gosp. 3m ² przy ul. Gierkowej na dotychczasowym określonym	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia
108	X/108/19	01.08.2019	Zmiana w budowie Gminy Pisz na rok 2019	Zmiana nie ma. plan. nadobno i wydatków zgodne z załącznikiem do uchwały wydatki z budżetu powiatu Gminy Pisz zgodnie z załącznikiem.	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego
109	X/109/19	01.08.2019	Ustalenie planu sieci publicznych obiektów podziemnych przy Gminie Pisz oraz określenie granic obszarów publicznych obiektów podziemnych	Ustalenie planu sieci obiektów podziemnych przy Gminie Pisz, a także granic obszarów publicznych obiektów podziemnych podziemnych przy Gminie Pisz	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego
110	X/110/19	01.08.2019	Zmiana uchwały Nr XLIV/461/18 Rady Miejskiej w Pimie z dnia 30 stycznia 2018r. w sprawie dopłaty do kosztów obsługi obywateli prowadzących na terenie Gminy Pisz przy pomocy firm lub pracowników innych niż przedsiębiorstwa samorządu terytorialnego	Dotyczy dotacji udzielanych jednostkom oświatowym prowadzącym na terenie Gminy Pisz przy pomocy firm lub pracowników innych niż przedsiębiorstwa samorządu terytorialnego	Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Termin złożenia sprawozdania		Data przekazania uchwały		Wykonawca uchwały - postanowienia i decyzji jednostka realizująca uchwały	Ogłoszenie w Dz. U.	Zmiany do postanowienia i decyzji	Uwagi
ze stanu realizacji uchwały	z wykonania uchwały	Wojewoda	RIO				
		24.06.2013r.		Burmistrz Piasec OPT			
		24.06.2013r.		Burmistrz Piasec Osir	Ogłoszona 26.07.2013 Dz. 3873		
		24.06.2013r.		Burmistrz Piasec ZPN			
		24.06.2013r.		Burmistrz Piasec ZPN			
		24.06.2013r.		Burmistrz Piasec ZPN			
		05.08.2013	02.08.2013	Skarbnik Gminy Piasec Burmistrz Piasec	Ogłoszona 13.08.2013r. Dz. 4083		
		05.08.2013		Wykonawca uchwały powołana 1. Burmistrz Piasec ZEOSP	Ogłoszona 15.03.2013 Dz. 4536		
		05.08.2013	05.08.2013	Wykonawca uchwały powołana - z Burmistrza Piasec ZEOSP dotychczasowa do projektu uchwały	Ogłoszona 16.08.2013r. Dz. 4107		

Lp.	Numer uchwały	Data podjęcia	Przedstawienie uchwały (treść) Postanowienie w sprawie	Ważniejsza treść postanowienia i decyzji Sposób realizacji	Termin wykonania
111	X/111/13	01.08.2013	zaliczenie drogi do kolegości drogi gminnej (Słopki)	dotyczy nie drogi... postanowienie na dzień 01.08.2013 nr 215/13 Słopki do kolegości drogi gminnej	Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z tym wyjątkiem jeżeli wyjątkowo - 14 dni
112	X/112/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 1181/13 - zab. bud. parawan nr 3 - ul. Mickiewicza	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 8 lat w całości działki oznaczonej nr 1181/13 o powierzchni 15,50 m ² zabudowanej budynkiem gospodarskim nr 3 położonej w Parku przy ul. Mickiewicza dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
113	X/113/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 1378/12 ul. Kościuszki	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki oznaczonej numerem 1378/12 o powierzchni 10 m ² zabudowanej budynkiem mieszkalnym z polonikami, położonej w Parku przy ul. Kościuszki dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
114	X/114/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 1371/10 - ul. Dąbrowska	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki nr 1371/10 o pow. 270 m ² położonej w Parku przy ul. Dąbrowskiej dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
115	X/115/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 495/13 - ul. Warszawska	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki nr 495/13 o pow. 35 m ² położonej w Parku przy ul. Warszawskiej dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
116	X/116/13	01.08.2013	w sprawie wydłużenia nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonych na terenie gminy Miejskiej 11812 - Stare Guty i 6511 kawał Długi	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki nr 11812 o pow. 24,000 m ² położonej w Starych Gutach i nr 6511 o pow. 2,800 m ² położonej w kawałku Długim dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
117	X/117/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 1287/14 - ul. Główna	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki oznaczonej nr 1287/14 o pow. 12 m ² zabudowanej budynkiem gospodarskim o pow. 177 m ² 8 m ² położonej w Parku przy ul. Główniej dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania
118	X/118/13	01.08.2013	wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej, położonej na terenie gminy Miejskiej 1393/14 - ul. Wojska Polskiego	wyrokiem nr 2404 na wydłużenie na dzień 2 lat w całości działki nr 1393/14 o pow. 36 m ² położonej w Parku przy ul. Wojska Polskiego dotychczasowym właścicielem	Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania

Termin
ze st
realizacji
uchwały

in
nia

rodni
kryty
na
o Jz
2012
Zuz

rodni
u en

di
m

di
kna

rodni
u

rodni
u

rodni
u

rodni
u

rodni
u

Termin złożenia sprawozdania		Data przekazania uchwały		Wykonawca postanowienia i decyzji <i>uchwały jednostek samorządu terytorialnego</i>	Ogłoszenie w Dz. U.	Zmiany do postanowienia i decyzji	Uwagi
ze stanu realizacji uchwały	z wykonania uchwały	Wojewoda	RIO				
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>	<i>Data 18.09.2013 Roz. 4537</i>		
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			
		05.08.2013		<i>Wykonanie uchwały podjęta na Sejmiku Pismo ZPN</i>			

Termin złożenia sprawozdania		Data przekazania uchwały		Wykonawca postanowienia i decyzji	Ogłoszenie w Dz. U.	Zmiany do postanowienia i decyzji	Uwagi
ze stanu realizacji uchwały	z wykonania uchwały	Wojewoda	RIO				
		05.08.2019		uchwały jednostki realiz. uchwały Wykonanie uchwały podlega zg. Burmistrza Pina ZPN			
		05.08.2019		Wykonanie uchwały podlega zg. Burmistrza Pina ZPN			
		05.08.2019		Przewodniczący Rady			
		01.10.2019	wzrost elektronicznie przez Skarbnika	Skarbnik Gminy Pina Burmistrz Pina			auto zgłoszenie do projektu uchwały
		01.10.2019	01.10.2019	Skarbnik Gminy Pina Burmistrz Pina	Ogłoszone 31.01.2020 Poz. 686		auto zgłoszenie do projektu uchwały
		01.10.2019		Wykonanie uchwały podlega zg. Burmistrza Pina ZPN			
		01.10.2019		Wykonanie uchwały podlega zg. Burmistrza Pina ZPN			
		01.10.2019		Wykonanie uchwały podlega zg. Burmistrza Pina ZPN			
		01.10.2019				Prostępnienie Nadzorca na PN. 41 31 581.2019 Najwyższy Wzrost - Marowski z dnia 13 listopada 2019 r. Nieważność uchwały Poz. 5487 Antygn, dnia 14 listopada 2019	

Lp.	Numer uchwały	Data podjęcia	Przedstawienie uchwały (treść) Postanowienie w sprawie	Ważniejsza treść postanowienia i decyzji — Sposób realizacji	Termin wykonania
128	XII/128/19	30.10.2019	wyodrębnienie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz, krs. działki nr. 399/14, położonej przy ul. Wojska Polskiego w Pishu)	Wyroczono, iż zgodnie z wytycznymi określonymi w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarstwie nieruchomościami, do 2 lat od dnia wydania decyzji o wydzieleniu, w oparciu o plan miejscowy, teren budowlany, o pow. 15 m², położony w granicach działki nr. 399/14, położonej przy ul. Wojska Polskiego w Pishu, przeznaczony jest na cele mieszkaniowe.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
129	XII/129/19	30.10.2019	wyodrębnienie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz, położonej na terenie gminy Pisz, krs. działki nr. 287/14, położonej przy ul. Gdanskiej w Pishu)	Wyroczono, iż zgodnie z wytycznymi określonymi w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarstwie nieruchomościami, do 2 lat od dnia wydania decyzji o wydzieleniu, w oparciu o plan miejscowy, teren budowlany, o pow. 10 m², położony w granicach działki nr. 287/14, położonej przy ul. Gdanskiej w Pishu, przeznaczony jest na cele mieszkaniowe.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
130	XII/130/19	30.10.2019	Zmiana sposobu użytkowania nieruchomości poprzez podział menu wspólnej części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Pisz i osoby fizycznej	Wyroczono, iż zgodnie z wytycznymi określonymi w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o gospodarstwie nieruchomościami, do 2 lat od dnia wydania decyzji o wydzieleniu, w oparciu o plan miejscowy, teren budowlany, o pow. 10 m², położony w granicach działki nr. 100/14, położonej przy ul. Gdanskiej w Pishu, przeznaczony jest na cele mieszkaniowe.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
131	XII/131/19	30.10.2019	wyroczenie opinii dotyczącej użycia terenu za cel rekreacyjny	Opinia nie dotyczyła przedłożonych przez Nadrzędną Komisję Wydziału Urbanistyki i Gospodarki Nieruchomościami wniosków o wydanie decyzji o wydzieleniu, w oparciu o plan miejscowy, terenu budowlanego, o pow. 10 m², położonego w granicach działki nr. 100/14, położonej przy ul. Gdanskiej w Pishu, przeznaczony jest na cele mieszkaniowe.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
132	XII/132/19	30.10.2019	wyroczenie opinii dotyczącej przeznaczenia terenów rekreacyjnych	Opinia nie dotyczyła przedłożonych przez Nadrzędną Komisję Wydziału Urbanistyki i Gospodarki Nieruchomościami wniosków o wydanie decyzji o wydzieleniu, w oparciu o plan miejscowy, terenu budowlanego, o pow. 10 m², położonego w granicach działki nr. 100/14, położonej przy ul. Gdanskiej w Pishu, przeznaczony jest na cele mieszkaniowe.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
133	XII/133/19	30.10.2019	Zmiany wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022	Skutkiem zmian w prognozie finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022, wynikających z przyjęcia nowych stawek podatkowych, jest zmniejszenie dochodów budżetu Gminy Pisz na lata 2019-2022.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
134	XII/134/19	30.10.2019	Zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Zmienia się plan dochodów i wydatków budżetu Gminy Pisz na rok 2019.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
135	XIII/135/19	28.11.2019	Zmiany wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022	Skutkiem zmian w prognozie finansowej Gminy Pisz na lata 2019-2022, wynikających z przyjęcia nowych stawek podatkowych, jest zmniejszenie dochodów budżetu Gminy Pisz na lata 2019-2022.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
136	XIII/136/19	28.11.2019	Zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	Zmienia się plan dochodów i wydatków budżetu Gminy Pisz na rok 2019.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
137	XIII/137/19	28.11.2019	uchwalenie Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020	Program współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
138	XIII/138/19	28.11.2019	trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego	Zatwierdzenie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania
139	XIII/139/19	28.11.2019	wybory Radników do Rady Miejskiej na kadencję 2020-2023 -kandydatura Anna Prusaczyk Małgorzata	Uchwała dotycząca wyboru radnych do Rady Miejskiej na kadencję 2020-2023.	Uchwała została wykonana w życie z dniem podpisania

Termin złożenia sprawozdania		Data przekazania uchwały		Wykonawca postanowienia i decyzji	Ogłoszenie w Dz. U.	Zmiany do postanowienia i decyzji	Uwagi
ze stanu realizacji uchwały	z wykonania uchwały	Wojewoda	RIO				
		04.11.2013r.		Wykonawca uchwały podjęła uchwałę później na ZPN			
		04.11.2013r.		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN			
		04.11.2013r.		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN			
		04.11.2013r.		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN			do projektu uchwały dot. zmiany uchwały dotychczasowego zawartości
		04.11.2013r.		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN			
		04.11.2013r.	Wykonawca elektronik przez Skarbnika	Skarbnik Gminy Pm Buminte Pm			
		04.11.2013r.	04.11.2013r.	Skarbnik Gminy Pm Buminte Pm	Ogłoszona dat. 27.01.2020r. poz. 554		
		02.12.2013	Wykonawca elektronik przez Skarbnika	Skarbnik Gminy Pm Buminte Pm			
		02.12.2013	02.12.2013	Skarbnik Gminy Pm Buminte Pm	Ogłoszona dat. 27.01.2020 poz. 555		
		02.12.2013		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN		Prostymy. Nadzwyczajna Pm. 4131.667.2013 Sk. niepodległa uchwały Nr XI/137/13 w sprawie dot. § 15 ust. 8; § 16 rozporządzenia dot. uchwały	dot. 23.12.2013r.
		02.12.2013		Wykonawca uchwały podjęła na ZPN		Ogłoszona 18 grudnia 2013r. poz. 6283 (XII/138/13)	
		02.12.2013		Przewodniczący Rady			nie zostały wybrane (było 3 kandydatów i 2 zostały wybrane)

Lp.	Numer uchwały	Data podjęcia	Przedstawienie uchwały (treść) Postanowienie w sprawie	Ważniejsza treść postanowienia i decyzji Sposób realizacji	Termin wykonania
140	XIV/140/13	13.12.2013	Zmian w budżecie Gminy Pisz na rok 2019	dokony zmian budżetu i planu wydatków zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
141	XIV/141/13	13.12.2013	Uchwalenie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pisz na lata 2020-2023	Wykonanie wieloletniej prognozy finansowej w latach 2020-2023 zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
142	XIV/142/13	13.12.2013	Uchwalenie budżetu Gminy Pisz na rok 2020	Wykonanie budżetu Gminy Pisz na rok 2020 zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
143	XIV/143/13	13.12.2013	Uchwalenie Gminnego Programu Ochrony Środowiska	Wykonanie Gminnego Programu Ochrony Środowiska zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
144	XIV/144/13	13.12.2013	Wyrażenie zgody na przeniesienie siedziby Gminy Pisz z siedziby na terenie Gminy Pisz	Wykonanie przeniesienia siedziby Gminy Pisz zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
145	XIV/145/13	13.12.2013	Wyrażenie zgody na przeniesienie siedziby Gminy Pisz z siedziby na terenie Gminy Pisz	Wykonanie przeniesienia siedziby Gminy Pisz zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
146	XIV/146/13	13.12.2013	Uchwalenie do rozstrzygnięcia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	Wykonanie rozstrzygnięcia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
147	XIV/147/13	13.12.2013	Uchwalenie do rozstrzygnięcia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	Wykonanie rozstrzygnięcia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
148	XIV/148/13	13.12.2013	Zmiany uluwy w sprawie organizacji wspólnej obsługi powiatu Ełckiego i powiatu Północnego	Wykonanie zmian uluwy w sprawie organizacji wspólnej obsługi powiatu Ełckiego i powiatu Północnego zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
149	XIV/149/13	13.12.2013	Zmiany uluwy w sprawie ustalenia stawek Zespołu Ekonomicznej Obsługi szkół i przedszkoli	Wykonanie zmian uluwy w sprawie ustalenia stawek Zespołu Ekonomicznej Obsługi szkół i przedszkoli zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie
150	XIV/150/13	13.12.2013	Zmiany uluwy w sprawie regulaminu obsługi z pomocą uluwy: stawek i stawek	Wykonanie zmian uluwy w sprawie regulaminu obsługi z pomocą uluwy: stawek i stawek zgodnie z rozstrzygnięciami do uluwy	Wdrożenie i realizacja: podjęcie

