

Gmina Pisz  
ul. Gustawa Gizewiusza 5  
12-200 Pisz  
w imieniu i na rzecz której działa:  
ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz  
ul. Wąglicka 1  
12-200 Pisz  
tel. (87) 424 17 25  
fax. (87) 424 17 20

271.1.2012

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### Przedmiot zamówienia:

**Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz**

### Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Załączniki stanowiące integralną część specyfikacji:
  - 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków – załącznik nr 1a, 1b, 1c
  - 2) Oświadczenia o spełnianiu warunków (dot. Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów) – załącznik nr 2a, 2b, 2c
  - 3) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3a, 3b, 3c
  - 4) Wzór oferty – załącznik nr 4
  - 5) Dokumentacja projektowa – załącznik nr 5
  - 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 6
  - 7) Przedmiar robót – załącznik nr 7
  - 8) Wykaz osób – załącznik nr 8
  - 9) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 9
  - 10) Wzór umowy – załącznik nr 10

**ZATWIERDZAM:**

**ŁUKASZ ŁUKASZEWICZ**  
ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz  
*Łukasz Łukaszewicz*  
.....

**Pisz, dnia 13 września 2012 r.**

Pisz, dnia 13 września 2012 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymianę instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz.

### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

<b>45.42.11.00-5</b>	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
<b>45.31.00.00-3</b>	Roboty instalacyjne elektryczne
<b>45.33.23.00-6</b>	Roboty instalacyjne kanalizacyjne
<b>45.45.30.00-7</b>	Roboty remontowe i renowacyjne

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Pisz  
ul. Gustawa Gizewiusza 5  
12-200 Pisz  
tel. (87) 423 52 10  
fax (87) 424 12 38  
e-mail: [pisz@home.pl](mailto:pisz@home.pl)  
w imieniu i na rzecz której działa:  
ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz  
ul. Wąglińska 1  
12-200 Pisz  
tel. (87) 424 17 25  
fax. (87) 424 17 20  
e-mail: [sekretariat@administrator-pisz.pl](mailto:sekretariat@administrator-pisz.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie instalacji kanalizacyjnej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz.

1) Zakres robót w budynku objętych projektem rewitalizacji śródmieścia miasta Pisz:

a) w lokalu mieszkalnym przy ul. Wojska Polskiego 2/7:

- okno o wymiarach 104cm x 126cm – w ilości 1 szt., R i RU,
- okno o wymiarach 127cm x 129cm – w ilości 2 szt., R i RU,
- parapet wewnętrzny 104cm x 25cm x 3cm – grubość – w ilości 1 szt.,

Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz

- parapety wewnętrzne 127cm x 25cm x 3cm – grubość – w ilości 2 szt.,
- parapet zewnętrzny 104cm x 25cm – w ilości 1 szt.,
- parapety zewnętrzne 127cm x 25cm – w ilości 2 szt.

b) w lokalu mieszkalnym przy ul. Wojska Polskiego 2/12:

- okno o wymiarach 125cm x 162cm – w ilości 3 szt., R i RU,
- parapety wewnętrzne 135cm x 25cm x 3cm – grubość – w ilości 3 szt.,
- parapety zewnętrzne 135cm x 25cm – w ilości 3 szt.

c) w lokalu mieszkalnym przy ul. Wojska Polskiego 2/20:

- okno o wymiarach 90cm x 120cm – w ilości 2 szt., R i RU,
- okno o wymiarach 121cm x 176cm – w ilości 2 szt., R i RU,
- parapety wewnętrzne 90cm x 25cm x 3cm – grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety wewnętrzne 121cm x 25cm x 3cm – grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 90cm x 25cm – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 121cm x 25cm – w ilości 2 szt.

W/w budynek położony jest w strefie ochrony konserwatorskiej.

Stolarka okienna powinna spełniać następujące warunki:

- wykonana w technologii z drewna na wzór istniejących o podziałach jak w projekcie elewacji – dopuszcza się szprosy wewnętrzne.

Kolorystyka jak w projekcie rewitalizacji:

- okna w w/w budynku w kolorze mahoń lub tikowy /farba – SADOLIN EXTRA/.
- profil ramy o grubości minimum 70mm,
- profil skrzydła o grubości minimum 75mm,
- uszczelnienie podwójne, współczynnik infiltracji powietrza „a” okna nierozszczelnionego:  $-0.5 < a < 1.0$ ,
- systemowy profil podparapetowy umożliwiający szczelne zamontowanie parapetów wewnętrznego i zewnętrznego,
- okucie obwiedniowe z funkcją mikrowentylacji: minimum 2 rygle antywyważeniowe w narożnikach skrzydeł rozwierno-uchylnych, elementy umożliwiające regulację skrzydła w trzech osiach położenia, ośmiopunktowa regulacja docisku skrzydła,
- współczynnik izolacyjności akustycznej okna o minimum  $R_w=31\text{dB}$ ,
- profil pięciokomorowy,
- szklenie termoizolacyjne o współczynniku  $K=1.1\text{ w/m}^2\text{K}$ ,
- ważna Aprobata Techniczna ITB na oferowane okna,
- ważny Certyfikat Zgodności ITB na oferowane okna,
- ważna Ocena Higieniczna dopuszczająca wyrób do stosowania w budownictwie.

Wymiary okien należy przyjąć jako przybliżone, Wykonawca winien zwymiarować okna i drzwi z „natury”.

Materiały pomocnicze do montażu:

W ramach montażu wykorzystywane będą kotwy stalowe służące ustabilizowaniu montowanej stolarki w ościeżu okna. W ramach obróbki wykorzystywana będzie pianka montażowa poliuretanowa, którą uzupełnia się wszystkie bruzdy i wolne miejsca. Należy jednak pamiętać, iż prawidłowe spasowanie okien i normatywne zużycie pianki zapewni trwałe i bezpieczne osadzenie okien. Zabezpiecza przed mostkami termicznymi i chroni wbudowany materiał przed uszkodzeniem.

Podokienniki:

Dla potrzeb zadania wymianie podlegają zewnętrzne parapety stalowe oraz wewnętrzne parapety drewniane i lastrykowe. W ich miejsce należy zamontować parapety zewnętrzne wykonane z blachy tytanowo-cynkowej w kolorze zielonkawym, gotowe o wymiarach dostosowanych do ościeża okiennego. Podokienniki winny być wykonane z całego arkusza blachy, a nie zlutowanych kawałków. Należy przewidzieć wypełnienia narożników i zaślepki na końce.

Parapety wewnętrzne wykonane powinny być z marmuru syntetycznego /sztucznego/ o grubości 3 cm w kolorze dostosowanym do koloru drewnianej stolarki okiennej.

2) Zakres robót w budynkach położonych w Pisz w strefie ochrony konserwatorskiej:

a) w lokalu mieszkalnym położonym przy ul. Gizewiusza 7/15:

- okno o wymiarach 120cm x 148cm, 2-dzielne – w ilości 1 szt., R i RU,
- parapet wewnętrzny 125cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
- parapet zewnętrzny 125cm x 25cm – w ilości 1 szt.

b) w lokalu mieszkalnym położonym przy ul. Lipowej 9/26:

- okno o wymiarach 234cm x 144cm /trójdzielne/ - w ilości 1 szt., R, R i RU,
- okno o wymiarach 148cm x 144cm /dwudzielne/ - w ilości 3 szt., R i RU,
- parapet wewnętrzny 244cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
- parapety wewnętrzne 158cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 3 szt.

c) w lokalu mieszkalnym położonym przy ul. Lipowej 9/35:

- okno o wymiarach 147cm x 143cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,

d) w lokalu mieszkalnym położonym przy ul. Lipowej 9/37:

- okno o wymiarach 148cm x 144cm /dwudzielne/ - w ilości 4 szt., R i RU,
- okno o wymiarach 234cm x 144cm /trójdzielne/ - w ilości 1 szt., R, R i RU,
- parapety wewnętrzne 153cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 4 szt.,
- parapet wewnętrzny 244cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.

3) Zakres robót w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych w Pisz poza strefą ochrony konserwatorskiej:

a) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Czerniewskiego 4/2:

- okno o wymiarach 148cm x 144cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
- parapety wewnętrzne 160cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 160cm x 25cm – w ilości 2 szt.

b) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11/1:

- okno /łukowe/ o wymiarach 153cm x 123(182)cm x 202cm środek /trójdzielne/,  
dół R, R i RU, góra FIX – w ilości 1 szt.,
- okno /łukowe/ o wymiarach 127cm x 123(186)cm x 197cm środek /dwudzielne/ - w ilości 3 szt., R i RU,
- parapet wewnętrzny 163cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
- parapety wewnętrzne 137cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 3 szt.,
- parapet zewnętrzny 163cm x 25cm – w ilości 1 szt.,
- parapety zewnętrzne 137cm x 25 cm – w ilości 3 szt.

c) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11/3:

- okno /łukowe/ o wymiarach 125cm x 123(187)cm x 201cm środek /dwudzielne/, dół R i RU, góra FIX – w ilości 2 szt.,
- okno /łukowe/ o wymiarach 116cm x 123(187)cm x 197cm środek /dwudzielne/, dół R i RU, góra FIX – w ilości 1 szt.,
- parapety wewnętrzne 135cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapet wewnętrzny 126cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
- parapety zewnętrzne 135cm x 25cm - w ilości 2 szt.,
- parapet zewnętrzny 126cm x 25cm – w ilości 1 szt.,
- skrzydło drzwiowe wraz z ościeżnicą do lokalu o wymiarach 90cm x 205cm – w ilości 1 szt.

d) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11/4:

- skrzydło drzwiowe wraz z ościeżnicą do lokalu o wymiarach 90cm x 205cm - w ilości 1 szt.

e) na klatce schodowej budynku mieszkalnego położonego w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11:

- okno o wymiarach 60cm x 95cm /jednodzielne/ - w ilości 2 szt., RU,
- parapety wewnętrzne 60cm x 15cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 60cm x 18cm – w ilości 2 szt.

f) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Klementowskiego 6/2:

- okno o wymiarach 65cm x 170cm /jednodzielne/ - w ilości 2 szt., RU,
- okno o wymiarach 120cm x 214cm /dwudzielne/ dół R i RU, góra FIX – w



- ilości 2 szt.,
- okno o wymiarach 170cm x 214cm /trójdzielne/ dół R, R i RU, góra FIX – w ilości 2 szt.,
- parapety wewnętrzne 75cm x 25cm x 2,5cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety wewnętrzne 180cm x 25cm x 2,5cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety wewnętrzne 130cm x 25cm x 2,5cm-grubość – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 75cm x 25cm – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 180cm x 25cm – w ilości 2 szt.,
- parapety zewnętrzne 130cm x 25cm – w ilości 2 szt.
- g) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Klementowskiego 12/17:
  - okno o wymiarach 155cm x 170cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
  - drzwi balkonowe dwuskrzydłowe – w ilości 1 szt., R i RU,
  - parapety wewnętrzne 165cm x 25cm x 3cm-grubość- w ilości 2 szt.
- h) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Fabrycznej 2/32:
  - okno o wymiarach 177cm x 142cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
  - parapety wewnętrzne 183cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapety zewnętrzne 177cm x 25cm – w ilości 2 szt.
- i) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Wojska Polskiego 19/3:
  - okno o wymiarach 77cm x 150cm – w ilości 1 szt.,
  - okno o wymiarach 76cm x 136cm /jednodzielne/ - w ilości 1 szt., RU,
  - okno o wymiarach 116cm x 152cm /dwudzielne/ - w ilości 4 szt., R i RU,
  - parapety wewnętrzne 83cm x 15cm x 2cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapety wewnętrzne 122cm x 15cm x 2cm-grubość – w ilości 4 szt.,
  - parapety zewnętrzne 83cm x 25cm – w ilości 2 szt.,
  - parapety zewnętrzne 116cm x 25cm – w ilości 4 szt.
- j) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Kopernika 2/3:
  - skrzydło drzwiowe wraz z ościeżnicą do lokalu o wymiarach 100cm x 208cm w ilości 1 szt.
- k) w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Słowackiego 13/4:
  - skrzydło drzwiowe wraz z ościeżnicą do lokalu o wymiarach 87cm x 191cm w ilości 1 szt.
- l) w lokalu mieszkalnym położonym w miejscowości Szeroki Bór Piski 58/1:
  - okno o wymiarach 141cm x 148cm /dwudzielne/ - w ilości 4 szt., R i RU,
  - parapety wewnętrzne 149cm x 32 cm x 3cm-grubość – w ilości 4 szt.
- ł) w lokalu mieszkalnym położonym w miejscowości Turośl 5/1
  - okno o wymiarach 112cm x 142cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
  - okno o wymiarach 119cm x 147cm /dwudzielne/ - w ilości 1 szt., R i RU,
  - okno o wymiarach 140cm x 159cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
  - okno o wymiarach 141cm x 161cm /dwudzielne/ - w ilości 1 szt., R i RU,
  - parapety wewnętrzne 122cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapet wewnętrzny 129cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
  - parapety wewnętrzne 150cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapet wewnętrzny 151cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
  - parapety zewnętrzne 120cm x 20cm – w ilości 2 szt.,
  - parapet zewnętrzny 127cm x 20cm – w ilości 1 szt.,
  - parapety zewnętrzne 148cm x 20cm – w ilości 3 szt.
- m) w lokalu mieszkalnym położonym w miejscowości Turośl 5/3:
  - okno o wymiarach 118cm x 105cm /dwudzielne/ - w ilości 1 szt., R i RU,
  - okno o wymiarach 108cm x 125cm /dwudzielne/ - w ilości 2 szt., R i RU,
  - okno o wymiarach 128cm x 125cm – w ilości 2 szt.,
  - parapet wewnętrzny 128cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 1 szt.,
  - parapety wewnętrzne 118cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapety wewnętrzne 138cm x 25cm x 3cm-grubość – w ilości 2 szt.,
  - parapet zewnętrzny 128cm x 20cm – w ilości 1 szt.,
  - parapety zewnętrzne 118cm x 20cm – w ilości 2 szt.,

Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz

- parapety zewnętrzne 138cm x 20cm – w ilości 2 szt.,
- skrzydło drzwiowe wraz z ościeżnicą do lokalu o wymiarach 90cm x 205cm – w ilości 1 szt.

Stolarka okienna wymieniona w pkt 2 i 3 powinna spełniać następujące warunki:

- wykonana w technologii z PCV na wzór istniejących, w kolorze białym,
- współczynnik przenikania ciepła powinien wynosić  $U=1,1W/m^2K$ ,
- wskaźnik izolacyjności akustycznej w granicach  $R_w=35-40Db$ ,
- szyby zespolone 4/16/4 z „ciepłą” ramką eliminującą mostki termiczne i kondensację pary wodnej,
- okucia rozwieralne i uchylne z dwoma punktami antywyważeniowymi,
- blokada nieprawidłowej obsługi i blokada antyprzeciągowa,
- podział okna na wzór istniejących, dopuszcza się szprosły wewnętrzne, a w każdym oknie minimum 1 skrzydło rozwierno-uchylne /RU/ z mikrowentylacją,
- szczelina infiltracyjna w każdym oknie  $/0,5-1,0m^3/m^2h \cdot daPa^{3/3}/$ ,
- profil pięciokomorowy,
- wzmocnienie profilem stalowym o grub. od 1,5mm do 2,00mm.

Wymiary okien należy przyjąć jako przybliżone, Wykonawca winien zwymiarować okna z „natury”.

Materiały pomocnicze do montażu:

W ramach montażu wykorzystane będą kotwy stalowe służące ustabilizowaniu montowanej stolarki w ościeżu okna. W ramach obróbki wykorzystywana będzie pianka montażowa poliuretanowa, którą uzupełnia się wszystkie bruzdy i wolne miejsca. Należy jednak pamiętać, iż prawidłowe spasowanie okien i normatywne zużycie pianki zapewni trwałe i bezpieczne osadzenie okien. Zabezpiecza przed mostkami termicznymi i chroni wbudowany materiał przed uszkodzeniem.

Podokienniki:

Dla potrzeb zadania wymianie podlegają zewnętrzne parapety stalowe, blaszane oraz parapety wewnętrzne drewniane i lastrykowe. W ich miejsce należy zamontować parapety zewnętrzne wykonane z blachy ocynkowanej, powlekanej w kolorze białym, gotowe o wymiarach dostosowanych do ościeża okiennego. Podokienniki winny być wykonane z całego arkusza blachy, a nie zlutowanych kawałków. Należy również przewidzieć wypełnienia narożników i zaślepki na końce.

Parapety wewnętrzne wykonane powinny być z marmuru syntetycznego /sztucznego/ o grubości od 2,5cm do 3,0cm w kolorze białym, dostosowanym do koloru okien.

Drzwi zewnętrzne, wejściowe do lokali mieszkalnych powinny być pełne, jednodzielne fabrycznie wykończone, wzmocnione w kolorze /jasny brąz, mahoń itp./. Montaż wraz z obróbką tynkarską ościeży i ścian o szerokości do 40cm. Pomalowanie ościeży farbą emulsyjną w kolorze wewnętrznych tynków klatki schodowej.

Wymiary stolarki drzwiowej należy przyjąć jako przybliżone, Wykonawca winien zwymiarować stolarkę z „natury”.

4) Zakres robót remontu podłogi w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11/2:

Należy wymienić legary na podsypce o dł. 18mb wraz z wymianą desek podłogowych na powierzchni  $19,80m^2$  w pomieszczeniu kuchennym. Zamontować listwy przyściennie z drewna oraz progi w ilości 2 szt.

5) Zakres robót remontu stropu w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Wojska Polskiego 2/7:

Należy odbić tynk odstający na stropie /suficie/ w pomieszczeniach: kuchni, pokoju, przedpokoju oraz łazienki o łącznej powierzchni  $40,913m^2$ . Wymienić deskowanie na suficie w pomieszczeniu pokojowym o powierzchni  $22,009m^2$ . Położyć nowe tynki /gładzie gipsowe/ i pomalować dwukrotnie farbą emulsyjną.

6) Zakres robót w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy Pl. Daszyńskiego 8/4:

*Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pisz*

Przestawienie trzonu piecowego w lokalu mieszkalnym o kubaturze 0,864m<sup>3</sup> /do 1m<sup>3</sup>/.

7) Zakres robót w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy Pl. Daszyńskiego 8/3:

Przestawienie trzonu piecowego w lokalu mieszkalnym o kubaturze 0,768m<sup>3</sup> /do 1m<sup>3</sup>/.

8) Zakres robót w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11/2:

Przestawienie trzonu piecowego w lokalu mieszkalnym o kubaturze 0,810m<sup>3</sup> /do 1m<sup>3</sup>/.

9) Zakres robót w lokalu mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Lipowej 6a/3:

Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej w lokalu mieszkalnym.

10) Zakres robót w budynku położonym w miejscowości Bogumiły 7:

Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej, wymiana zabezpieczeń oraz pomiary elektryczne.

11) Zakres robót w budynku mieszkalnym położonym w Pisz przy ul. Olsztyńskiej 11:

Należy wykonać szambo na zewnątrz budynku wraz z podłączeniem do wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej. Wykonanie instalacji kanalizacyjnej wewnątrz budynku do podłączeń zlewozmywaków w czterech lokalach mieszkalnych.

Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynku na klatce schodowej, zejściu do piwnicy oraz w czterech lokalach mieszkalnych. Należy zdemontować stary osprzęt t.j. gniazda, przyciski oraz tablice licznikowe i wykonać nową instalację elektryczną. Zamontować nowy osprzęt /przyciski, gniazda wtyczkowe/ tablicę TM. Wymienić WLZ oraz wykonać i dostarczyć pomiary rezystancji izolacji instalacji elektrycznej.

Przestawienie trzonów piecowych /pkt 6 – 8/:

Trzony piecowe w pomieszczeniach o kubaturze do 1m<sup>3</sup> należy wykonać z nowych kafli prostokątnych /kwadratale/ z zamontowaniem nowego niezbędnego osprzętu t.j. ruszta tabliczkowego, drzwiczek piecowych oraz rury zapiecowej służącej do podłączenia do przewodu dymowego. Pod drzwiczkami piecowymi, na posadzce zamontować blachę przypieczową.

Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej /pkt 9 i 10/:

Należy zdemontować stary osprzęt /gniazda, przyciski oraz tablice licznikowe/, wykonać nową instalację elektryczną. Położyć nowe przewody kabelkowe o łącznym przekroju żył do 7,5mm<sup>2</sup>. Przewody układać w listwach. Zamontować nowy osprzęt t.j. przyciski, gniazda wtyczkowe oraz tablicę TM. Wykonać i dostarczyć pomiary rezystancji izolacji instalacji elektrycznej.

2. Szczegółowy zakres prac został ujęty w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”), specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ, przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ oraz wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

3. Ze względu na wynagrodzenie ryczałtowe przedmiar robót ma charakter pomocniczy do wyceny przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów o nie gorszych parametrach od zaproponowanych w SIWZ i jakości potwierdzonej certyfikatem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca na etapie realizacji umowy musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one

Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pieszce  
równoważne.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia: do dnia 30 listopada 2012 r.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ;
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ oraz dokumentu i oświadczenia określonych w cz. VII ust. 1 pkt 2 i 3 SIWZ;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów i oświadczeń określonych w cz. VII ust. 2 SIWZ.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków, określonych w ust. 1 pkt 2-5 powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Warunki określone w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2 powinien spełniać każdy z tych Wykonawców oddzielnie.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi według formuły: spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z



załącznikami nr 1a, 1b, 1c, 2a, 2b lub 2c do SIWZ);

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ), z którego wynikać będzie dysponowanie co najmniej:

a) jedną osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

c) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych.

Zamawiający dopuszcza dysponowanie przez Wykonawcę osobami, które posiadają odpowiadające powyższym uprawnieniom uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących równoważnych przepisów oraz równoważne kwalifikacje, uzyskane w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394);

3) oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt 2 posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolności finansowe innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotów, z których zdolności finansowych korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez te podmioty środków finansowych lub ich zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3a do SIWZ);

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 3b do SIWZ) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia,

przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 1-4.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1-2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (zgodnie z załącznikami nr 1c lub 2c do SIWZ) składa każdy z tych Wykonawców oddzielnie;
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2-4 ustawy (zgodnie z załącznikami nr 1b lub 2b do SIWZ) składają wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;
- 3) oświadczenie i dokument, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 składają wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;
- 4) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 2 składa każdy z tych Wykonawców oddzielnie.

W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 3 i 4 winny być złożone przez każdego ze wspólników spółki cywilnej indywidualnie oraz przez spółkę. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 winny być złożone indywidualnie przez każdego ze wspólników spółki cywilnej.

5. W przypadku podania kwot w walutach obcych, np. w przypadku dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wystawienia odpowiedniego dokumentu.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu, jednak każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Treść przekazanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu powinna być niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani

## **IX. Wymagania dotyczące wadium:**

Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym);
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin jego wniesienia przyjmuje się dzień i godzinę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy ADMINISTRATORA nr 50 9364 0000 2002 0008 0783 0004. Do oferty należy wówczas dołączyć oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego przelew środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu potwierdzającego jego wniesienie.

6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub zabezpieczy swoją ofertę nieakceptowaną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### **X. Termin związania ofertą:**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w SIWZ.
2. Oferta Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwały, w języku polskim.
4. Każda poprawka w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. muszą być parafowane przez Wykonawcę.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony załączników do oferty były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompletowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem.
6. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczętę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
7. Wzór oferty stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
8. Oferta winna być złożona w dwóch kopertach, z których pierwsza koperta (zewnątrzna) zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko adres ADMINISTRATORA Sp. z o.o. w Pisz oraz oznaczenie „**Przetarg na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymianę instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o w Pisz**”. Druga koperta (wewnętrzna) zabezpieczona przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna zawierać: nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz oznaczenie: „**Przetarg na wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymianę instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących**



**własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Piszu”.**

**9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikami nr 1a, 1b, 1c, 2a, 2b lub 2c do SIWZ);
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ), z którego wynikać będzie dysponowanie co najmniej:
  - a) jedną osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
  - c) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Zamawiający dopuszcza dysponowanie przez Wykonawcę osobami, które posiadają odpowiadające powyższym uprawnieniom uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących równoważnych przepisów oraz równoważne kwalifikacje, uzyskane w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;

- 3) oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt 3 posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ);
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3a do SIWZ);
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie (zgodnie z załącznikiem nr 3b do SIWZ) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 8) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w cz. VI ust. 1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
- 9) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w cz. VI ust. 1 pkt 5 SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek,

potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

10) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w cz. VI ust. 1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia – oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4 - 7 (m.in. zgodnie z załącznikami nr 3b i/lub 3c do SIWZ) w odniesieniu do tych podmiotów;

11) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż w pieniądzu. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu potwierdzającego przelew środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego;

12) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik.

10. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 11 i ust. 13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 9 pkt 9 i 10 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik występujący w jego imieniu muszą:

- 1) podpisać formularz oferty;
- 2) podpisać załączniki;
- 3) podpisać się w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres reprezentacji, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być one oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)” oraz zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

16. W ofercie należy podać:

- 1) cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);
- 2) cenę netto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);
- 3) stawkę i wysokość podatku VAT od łącznej kwoty netto za realizację przedmiotu zamówienia (w złotych);

17. Oferty złożone wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców będą musiały spełnić następujące wymagania:

- 1) oferta będzie podpisana w taki sposób, aby wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę ;
- 2) wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- 3) jeden z Wykonawców składających wspólnie ofertę zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę w postępowaniu albo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę w postępowaniu i zawarcia umowy

sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem);

4) dokumenty i oświadczenia Wykonawców składających wspólnie ofertę winny być złożone zgodnie z cz. VII ust. 4 SIWZ;

5) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez Wykonawcę kierującego lub od wszystkich Wykonawców łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie zawartej przez Wykonawców składających wspólnie ofertę.

18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

19. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert poprzez pisemne powiadomienie złożone według tych samych zasad jak składana oferta z oznaczeniem „WYCOFANIE”. Oferty wycofane nie będą otwierane.

21. Ofertę Wykonawcy złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania.

22. Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty tzw. kosztorysów ofertowych. W przypadku ich dołączenia przez Wykonawcę do oferty, nie będą one przedmiotem badania i oceny ofert.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferty należy składać w siedzibie ADMINISTRATORA Sp. z o.o. w Pisz, ul. Wąglicka 1, pok. nr 1 – w terminie do dnia 28 września 2012 r. do godziny 12<sup>00</sup>.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie ADMINISTRATORA Sp. z o.o. w Pisz, ul. Wąglicka 1, pok. nr 1 – w dniu 28 września 2012 r. o godzinie 12<sup>20</sup>.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. III SIWZ oraz zawierać podatek VAT.

2. Cena musi być podana w złotych liczbowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku.

3. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.

## **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:

cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 100%

2. Kryterium łącznej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Punktacja przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji przetargowej):

$$X/Y \times 100$$

gdzie: X – cena najniższa, Y – cena badana

3. Ocena nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.

4. Po dokonaniu oceny ofert przez poszczególnych członków komisji przetargowej nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

5. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może żądać od Wykonawcy udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Ocena ofert, w oparciu o podane w ust. 1 kryterium nastąpi na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.

8. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 10 pkt 1 na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, albo nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku wniesienia odwołania umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) złożono tylko jedną ofertę lub



- 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
7. Umowa wykonywana będzie przez osoby wskazane w ofercie. Zmiana osoby wskazanej w ofercie będzie możliwa za zgodą Zamawiającego pod warunkiem zaproponowania innej osoby o nie gorszych kwalifikacjach niż określone w SIWZ.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedłoży Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz aktualnych dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się na 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy ADMINISTRATORA: 50 9364 0000 2002 0008 0783 0004. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w pok. nr 1 w siedzibie ADMINISTRATORA do dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek wnieść 100% kwoty zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kwota wniesionego zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Pozostała część (30%) zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w

wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej – w przypadku czynności, o której mowa w ust. 2 pkt 1;
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem, albo w terminie 10 dni od dnia przesłania – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, informacji o czynnościach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lub 3;
- 3) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku czynności innych niż określone w pkt 1 i 2.

8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 8 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, remont podłogi, wymiana instalacji elektrycznej oraz przestawienie trzonów piecowych w lokalach stanowiących własność Gminy Pisz, zarządzanych przez ADMINISTRATOR Sp. z o.o. w Pieszu

odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w Dziale VI Rozdziale 3 ustawy.

**XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych (PLN).

**XXIV. Zasady przeprowadzania aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

**XXVI. Informacje o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy:**

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

PREZES ZARZĄDU  
Administrator Sp. z o.o. w Pieszu  
  
Tomasz Fajkoszewicz